

Załącznik Nr 2

do Uchwały Nr 32/360/09/III

Zarządu Województwa

Warmińsko-Mazurskiego

z dnia 18 maja 2009 r.

Zasady i kryteria przyznania dotacji celowych na dofinansowanie zadań zleconych w zakresie utrzymania wód i urządzeń wodnych dla spółek wodnych.

I. Zakres rzeczowy zadań w zakresie utrzymania wód i urządzeń wodnych.

Zakres rzeczowy zadań w zakresie utrzymania wód i urządzeń wodnych

w szczególności:

wykaszenie, wygrabianie porostów ze skarp i dna rowów, odmulenie dna rowów, karczowanie lub wycięcie drzew i krzewów ze skarp i dna rowów, odmulenie dna rowów przy maksymalnym zamuleniu 40 cm, czyszczenie i naprawa budowli na rowach, naprawa skarp rowów oraz usuwanie tzw. „awarii drenarskich” tj. czyszczenie, naprawa lub wymiana budowli drenarskich, czyszczeniu lub przekładaniu rurociągów drenarskich oraz naprawa innych budowli systemów melioracji wodnych szczegółowych.

II. Kryteria przyznania dotacji i sposoby dofinansowania realizowanych zadań publicznych w zakresie utrzymania wód i urządzeń wodnych.

1. Z budżetu województwa dofinansowane będą zadania realizowane na terenie województwa warmińsko-mazurskiego.
2. Warunkiem koniecznym do przyznania dotacji jest udokumentowanie zdolności spółki wodnej do wykonywania czynności prawnych (uprawomocniona decyzja starosty/marszałka o zatwierdzeniu statutu lub odpis wpisu do katastru wodnego).
3. Wnioskodawcą dotacji mogą być spółki wodne działające na terenie województwa warmińsko-mazurskiego.
4. Dofinansowane z budżetu województwa zostaną wydatki związane z realizacją zadań publicznych w zakresie utrzymania wód i urządzeń wodnych. Preferowane będą wnioski uwzględniające stopień wkładu własnego na realizowane zadanie, rodzaj realizowanego zadania w szczególności renowacja drenowania, naprawa budowli wodnych

III. Termin i warunki realizacji zadania.

1. Zadanie winno być wykonane w roku 2009, przy czym początek realizacji zadania opisanego we wniosku powinien nastąpić nie wcześniej, niż 30 dni od ostatniego dnia terminu składania wniosków, a zakończenie do 16 października 2009 r.
2. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi przepisami.

IV. Inne wymagane dokumenty.

1. Wzór oferty stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały. Wzór znajduje się na stronie internetowej Zarządu Melioracji i Urządzeń Wodnych w Olsztynie: www.zmiuw.pl. Można go również pobrać w siedzibie ZMiUW w Olsztynie, ul. Partyzantów 24.
2. Rozpatrywane będą jedynie wnioski kompletne, złożone w terminie, według ustalonego wzoru.
3. Do oferty należy załączyć:
 - a) dokumenty uwiarygodniające wnioskodawcę : statut lub wyciąg z rejestru
 - b) dokumenty wskazujące osoby upoważnione do zawierania umów
 - c) opinię Zarządu Melioracji i Urządzeń Wodnych w Olsztynie , właściwego Rejonowego Oddziału w sprawie celowości realizacji zadania i kompletności dokumentów
 - d) mapę ze wskazaniem lokalizacji wnioskowanego zadania w skali nie większej niż 1:5000
 - e) kosztorys zadania wraz z przedmiarami robót
 - f) preliminarz budżetowy

4. Dokumenty stanowiące załącznik do wniosku, o którym mowa w pkt. 3 a, b, c mogą mieć formę kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione.

V. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych w zakresie utrzymania wód i urządzeń wodnych w roku 2009

Łączna kwota przeznaczona na realizację powyższych zadań wynosi 200.000 zł. Kwota ta może ulec zmniejszeniu w przypadku konieczności zmniejszenia budżetu Województwa w części przeznaczonej na realizację zadania z ważnych przyczyn, niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłaszania konkursu.

VI. Zasady i tryb wyboru wniosków

1. Wyboru dokonuje Dyrektor Zarządu Melioracji i Urządzeń Wodnych na wniosek komisji. Przy wyborze preferuje się spółki wodne z wysokim procentowym udziałem środków własnych w realizowanym zadaniu oraz wysoką oceną dotychczasowych osiągnięć spółki wodnej.
2. Komisję powołuje Dyrektor Zarządu Melioracji i Urządzeń Wodnych w Olsztynie
3. Rozstrzygnięcie konkursu będzie podane do publicznej wiadomości na stronie internetowej Zarządu Melioracji i Urządzeń Wodnych w Olsztynie: www.zmiuw.pl, a także na tablicy ogłoszeń w Zarządzie Melioracji i Urządzeń Wodnych w Olsztynie ul. Partyzantów 24

VII. Zasady przyznawania dotacji

1. Zlecenie zadania i udzielenie dotacji następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów art. 176 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 249 poz. 2104 z późn. zm.)
2. Przy określaniu wysokości dofinansowania Zarząd Melioracji i Urządzeń Wodnych w Olsztynie kieruje się kryteriami określonymi w rozdziale II.
3. ZMiUW w Olsztynie, w ramach rozpatrywania wniosku, zastrzega sobie prawo kontroli i weryfikacji danych zawartych we wniosku na podstawie wizytacji w terenie.
4. ZMiUW w Olsztynie może odmówić spółce wodnej wyłonionej w konkursie przyznania dofinansowania i podpisania umowy w przypadku, gdy spółka wodna lub jego reprezentanci utracą zdolności do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową spółki wodnej.
5. W przypadku, gdy nieprawidłowości, o których mowa w ust. 4 wyjdą na jaw po podpisaniu umowy, umowa ta zostanie rozwiązana z winy podmiotu wyłonionego w konkursie, nawet gdyby podmiot wyłoniony podjął już działania organizacyjne i poniósł wydatki związane z realizowanym zadaniem.

VIII. Postanowienia końcowe

1. W przypadku rezygnacji spółki wodnej wyłonionej w konkursie lub odmowy podpisania umowy z przyczyn opisanych w rozdz. VII pkt. 4, 5, Zarząd może zarezerwowane środki przeznaczyć na inny, kolejny wniosek lub na ogłoszenie nowego konkursu.
2. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania reguluje umowa pomiędzy Dyrektorem Zarządu Melioracji i Urządzeń Wodnych w Olsztynie a spółką wodną.
3. Dofinansowane z budżetu województwa mogą zostać min. wydatki:

a) zakup materiałów

b) zakup usług obcych, w tym: umowy zlecenie lub umowy o dzieło

c) inne dokumenty księgowo potwierdzające poniesione koszty związane z realizacją dotowanego zadania.

4. Nie będą dofinansowane z dotacji koszty, które będą wpływały na osiągnięcie zysku.

5. Nie będą dofinansowane wydatki:

a) nie związane bezpośrednio z realizacją danego zadania,

b) nie udokumentowane dokumentem księgowym w rozumieniu ustawy o rachunkowości.

6. Spółka wodna, która otrzyma dofinansowanie z budżetu Województwa jest zobowiązana do dostarczenia na wezwanie właściwej komórki organizacyjnej ZMiUW w Olsztynie oryginałów dokumentów (faktur, rachunków) oraz innej dokumentacji związanej z realizacją zadania, celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji. Kontrola, o której mowa wyżej, nie ogranicza prawa ZMiUW w Olsztynie do kontroli całości realizowanego zadania pod względem finansowym i merytorycznym.

7. W rozliczeniu dofinansowania, w części dotowanej przez Województwo, będą uwzględniane dokumenty finansowe wystawione w terminach określonych w umowie.