

KARTA ZMIAN NR 19/V/2009

(nr nadaje Biuro odpowiedzialne za wprowadzanie
zmian do dokumentu)

NAZWA DOKUMENTU:		Instrukcja Wykonawcza Instytucji Zarządzającej			
Nr wersji dokumentu:	5				
NAZWA ZAŁĄCZNIKA:					
Nr wersji dokumentu:					
UZASADNIENIE wprowadzenia zmian:		Doprecyzowanie zapisów w celu usprawnienia procedury			
Lp.:	ZAKRES ZMIAN:				
1.	nr str. dokumentu	Rozdział	pkt	ppkt	
	70	1.7	1.7.1.4.2		
	Treść przed zmianą				

1. Zmiany zgłoszone przez IP II:

- m) Kierownik BP-P przekazuje zaopiniowaną przez pracownika wieloosobowego stanowiska Radcy Prawnego w P, dyrektora ZP i kontrasygnowaną przez Skarbnika WWM dokumentację w celu jej podpisania przez Marszałka WWM oraz przez dwóch przedstawicieli Zarządu WWM.

2 Zmiany zgłoszone przez IZ:

- j) Kierownik BP-P przekazuje zaopiniowaną przez pracownika wieloosobowego stanowiska Radcy Prawnego w P, i kontrasygnowaną przez Skarbnika WWM dokumentację w celu jej podpisania przez Marszałka WWM oraz przez dwóch przedstawicieli Zarządu WWM.

Treść po zmianie

1. Zmiany zgłoszone przez IP II:

- n) Kierownik BP-P przekazuje zaopiniowaną przez pracownika wieloosobowego stanowiska Radcy Prawnego w P, dyrektora ZP i kontrasygnowaną przez Skarbnika WWM dokumentację w celu jej podpisania przez dwóch członków Zarządu WWM.

2. Zmiany zgłoszone przez IZ:

- j) Kierownik BP-P przekazuje zaopiniowaną przez pracownika wieloosobowego stanowiska Radcy Prawnego w P, dyrektora ZP i kontrasygnowaną przez Skarbnika WWM dokumentację w celu jej podpisania przez dwóch członków Zarządu WWM.

Maksymalny czas realizacji procesu wynosi 30 dni roboczych

	Imię i nazwisko	Stanowisko służbowe Pieczętka/Podpis	Departament/ Biuro	Data
Sporządził:	Radosław Barczykowski		ZPRR, Biuro Projektów Przedsiębiorczość	10.IV.09r.
Zaakceptował:	Marcin Politewicz		ZPRR, Biuro Projektów Przedsiębiorczość	10.IV.09r.
Zatwierdził:			ZPRR	