

Wykaz zmian do Regulaminu konkursu nr: RPWM.11.02.03-IZ.00-28-001/18

Lp.	Rozdział/Podrozdział Regulaminu, którego dotyczy zmiana	Przed zmianą	Po zmianie
Rozdział 2 Podstawowe informacje o konkursie			
1	Rozdział 2 Podstawowe informacje o konkursie Podrozdział 2.4 Termin, miejsce i forma składania wniosku o dofinansowanie projektu	I runda konkursu Nabór: od 28.02.2018 r. do 28.03.2018 r. VII runda konkursu Nabór: od 27.10.2018 r. do 20.12.2018 r.	I runda konkursu Nabór: od 28.02.2018 r. do 04.04.2018 r. VII runda konkursu Nabór: od 27.11.2018 r. do 20.12.2018 r.
Rozdział 3 Zasady konkursu			

2	<p>Rozdział 3 Zasady konkursu</p> <p>Podrozdział 3.2 Typy projektów</p>	<p>TYP 1 – Realizacja zintegrowanych usług aktywizacyjno-integracyjnych na rzecz rodzin z zastosowaniem co najmniej trzech poniższych form wsparcia (na podstawie indywidualnej diagnozy rodziny):</p> <p>a) Poradnictwo specjalistyczne, w szczególności prawne, psychologiczne i rodzinne dla rodzin, które mają trudności lub wykazują potrzebę wsparcia w rozwiązywaniu swoich problemów życiowych;</p> <p>b) Wsparcie w rozwiązywaniu problemów rodzinnych za pomocą metod bazujących na wykorzystaniu potencjału i zasobów tkwiących w rodzinie m.in. poprzez zastosowanie Konferencji Grupy Rodzinnej, czy Terapii skierowanej na rozwiązania, mediacji;</p> <p>c) Wsparcie rodzin w rozwiązywaniu problemów opiekuńczo-wychowawczych, zmierzające do świadomego i odpowiedzialnego podejmowania i realizacji</p>	<p>TYP 1 – Realizacja zintegrowanych usług społecznych skierowanych do osób lub rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej, zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, z zastosowaniem co najmniej trzech różnych form wsparcia (na podstawie indywidualnej diagnozy), przez np.:</p> <p>a) Poradnictwo specjalistyczne, w szczególności prawne, psychologiczne i rodzinne dla osób lub rodzin, które mają trudności lub wykazują potrzebę wsparcia w rozwiązywaniu swoich problemów życiowych;</p> <p>b) Wsparcie w rozwiązywaniu problemów rodzinnych za pomocą metod bazujących na wykorzystaniu potencjału i zasobów tkwiących w rodzinie m.in. poprzez zastosowanie Konferencji Grupy Rodzinnej, czy Terapii skierowanej na rozwiązania, mediacji;</p> <p>c) Wsparcie rodzin w rozwiązywaniu problemów opiekuńczo-wychowawczych,</p>
---	---	---	--

		<p>funkcji wynikających z rodzicielstwa (udział w zajęciach edukacyjnych/warsztatach/poradnictwie, m.in. szkoła dla rodziców, zajęcia z wychowania bez przemocy, poradnictwo w zakresie problemów opiekuńczo-wychowawczych, edukacja w zakresie opieki nad osobami niesamodzielnymi tj. starszymi czy niepełnosprawnymi, edukacja przyszłych rodziców);</p> <p>d) Wzmacnianie środowiskowych form wsparcia rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych(m.in. asystenta rodziny, konsultant rodziny, rodziny wspierające, lokalne grupy wsparcia rodzin, mediator, itp.);</p> <p>e) Organizacja i wsparcie grup samopomocowych, grup wsparcia i klubów dla rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym (borykających się z różnymi problemami m.in. przemocą w rodzinie, uzależnieniami, bezradnością opiekuńczo-</p>	<p>zmierzające do świadomego i odpowiedzialnego podejmowania i realizacji funkcji wynikających z rodzicielstwa (udział w zajęciach edukacyjnych/warsztatach/poradnictwie, m.in. szkoła dla rodziców, zajęcia z wychowania bez przemocy, poradnictwo w zakresie problemów opiekuńczo-wychowawczych, edukacja w zakresie opieki nad osobami niesamodzielnymi tj. starszymi czy niepełnosprawnymi, edukacja przyszłych rodziców);</p> <p>d) Wzmacnianie środowiskowych form wsparcia rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych(m.in. asystenta rodziny, konsultant rodziny, rodziny wspierające, lokalne grupy wsparcia rodzin, mediator, itp.);</p> <p>e) Organizacja i wsparcie grup samopomocowych, grup wsparcia i klubów dla rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym (borykających się z różnymi</p>
--	--	--	--

		<p>wychowawczą, niepełnosprawnością), w tym koszty związane z zatrudnieniem osoby prowadzącej klub lub grupę;</p> <p>f) Wspieranie funkcjonujących rodzinnych form pieczy zastępczej oraz usamodzielniania się osób objętych pieczą zastępczą, z uwzględnieniem sytuacji problemowej, jak również podejmowanie działań na rzecz zapobiegania umieszczaniu dzieci w pieczy zastępczej oraz umożliwienia dzieciom będących w pieczy zastępczej powrotu do rodzin biologicznych, (m.in. koordynator rodzinnej pieczy zastępczej);</p> <p>g) Wsparcie ofiar przemocy domowej i/lub programy korekcyjno-edukacyjne dla sprawców przemocy m.in. poradnictwo specjalistyczne;</p> <p>h) Usługi wspierające prawidłowe funkcjonowanie rodziny i przyczyniające się do podniesienia jakości codziennego życia w zakresie m.in. żywienia i higienicznego trybu życia, gospodarowania</p>	<p>problemami m.in. przemocą w rodzinie, uzależnieniami, bezradnością opiekuńczo-wychowawczą, niepełnosprawnością), w tym koszty związane z zatrudnieniem osoby prowadzącej klub lub grupę;</p> <p>f) Wspieranie funkcjonujących rodzinnych form pieczy zastępczej oraz usamodzielniania się osób objętych pieczą zastępczą, z uwzględnieniem sytuacji problemowej, jak również podejmowanie działań na rzecz zapobiegania umieszczaniu dzieci w pieczy zastępczej oraz umożliwienia dzieciom będących w pieczy zastępczej powrotu do rodzin biologicznych, (m.in. koordynator rodzinnej pieczy zastępczej);</p> <p>g) Wsparcie ofiar przemocy domowej i/lub programy korekcyjno-edukacyjne dla sprawców przemocy m.in. poradnictwo specjalistyczne;</p> <p>h) Usługi wspierające prawidłowe funkcjonowanie rodziny i przyczyniające się do podniesienia jakości codziennego</p>
--	--	--	--

		<p>budżetem domowym, organizowania czasu wolnego, podziału zadań w rodzinie;</p> <p>i) Usługi wspierające rodziny, w których są osoby z niepełnosprawnością, w tym z zaburzeniami psychicznymi/ osoby starsze (np. warsztaty podnoszące umiejętności pielęgnacyjne/opiekuńcze, warsztaty prowadzące do nabycia umiejętności i kompetencji społecznych, usługi osoby asystującej osobie niesamodzielnej lub specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi, podczas aktywizacji społecznej członków rodziny);</p> <p>j) Asystentura i/lub wsparcie coacha dla osób opuszczających zakłady karne, osób bezdomnych powracających do rodziny;</p> <p>k) Finansowanie pobytu w mieszkaniach treningowych na okres procesu usamodzielniania (w szczególności w rodzinach z problemem przemocy, uzależnień, dla osób z niepełnosprawnością, opuszczających zakłady karne</p>	<p>życia w zakresie m.in. żywienia i higienicznego trybu życia, gospodarowania budżetem domowym, organizowania czasu wolnego, podziału zadań w rodzinie;</p> <p>i) Usługi wspierające rodziny, w których są osoby z niepełnosprawnością, w tym z zaburzeniami psychicznymi/ osoby starsze (np. warsztaty podnoszące umiejętności pielęgnacyjne/opiekuńcze, warsztaty prowadzące do nabycia umiejętności i kompetencji społecznych, usługi osoby asystującej osobie niesamodzielnej/osobie z niepełnosprawnościami, usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania lub specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi, podczas aktywizacji społecznej członków rodziny);</p> <p>j) Asystentura i/lub wsparcie coacha dla osób opuszczających zakłady karne, osób bezdomnych powracających do rodziny;</p> <p>k) Finansowanie pobytu w mieszkaniach treningowych na okres procesu</p>
--	--	---	---

		<p>i placówki opiekuńczo-wychowawcze, zagrożonych eksmisją, eksmitowanych);</p> <p>l) Wsparcie umiejętności społecznych rodzin wykluczonych bądź zagrożonych wykluczeniem społecznym m.in. poprzez udział w treningach psychospołecznych, warsztatach z asertywności, autoprezentacji;</p> <p>m) Usługi, mające na celu wzmocnienie więzi rodzinnych przy jednoczesnym rozwoju wiedzy lub kształtowaniu postaw, służących polepszeniu funkcjonowania rodziny, w tym m.in. wspólne wyjazdy rodzinne;</p> <p>n) Wspieranie organizacji pomocy sąsiedzkiej, usług wolontariackich dla rodzin wykluczonych bądź zagrożonych wykluczeniem społecznym;</p> <p>o) Usługi, mające na celu propagowanie i kształtowanie właściwych postaw członków rodzin wykluczonych bądź zagrożonych wykluczeniem społecznym, w szczególności dotkniętych problemami uzależnienia, problemami adaptacyjnymi po opuszczeniu</p>	<p>usamodzielniania (w szczególności w rodzinach z problemem przemocy, uzależnień, dla osób z niepełnosprawnością, opuszczających zakłady karne i placówki opiekuńczo-wychowawcze, zagrożonych eksmisją, eksmitowanych);</p> <p>l) Finansowanie pobytu w mieszkaniach wspieranych dla osób z niepełnosprawnościami/osób niesamodzielnnych w przypadku potrzeby opieki w zastępstwie za opiekunów faktycznych (wyłącznie jako element wsparcia i pod warunkiem zagwarantowania kompleksowości usługi asystenckiej);</p> <p>m) Wykorzystanie nowoczesnych technologii informacyjno-komunikacyjnych – np. teleopieki, systemów przywoławczych (wyłącznie jako element wsparcia i pod warunkiem zagwarantowania kompleksowości usługi opiekuńczej);</p> <p>n) Wsparcie umiejętności społecznych rodzin wykluczonych bądź zagrożonych</p>
--	--	--	--

		<p>zakładu karnego, bezdomności, polegające na organizacji spotkań z osobami, którym udało się przezwyciężyć te problemy;</p> <p>p) Usługi wolontariacie przez lub na rzecz rodzin wykluczonych lub zagrożonych wykluczeniem społecznym.</p> <p>TYP 2 – Realizacja usług wspierających integrację rodzin ze środowiskiem lokalnym, prowadzących do aktywnego uczestnictwa w życiu społeczności lokalnej i podejmowania działań na jej rzecz (np. wspólne działanie na rzecz poprawy przestrzeni publicznej z wykorzystaniem nabytych podczas aktywizacji zawodowej kompetencji, aktywizacja środowisk lokalnych w celu tworzenia społecznych form samopomocy, udział w rodzinnych piknikach, wspieranie rodzin w ich środowiskach, w szczególności poprzez usługi streetworkera i animatora).*</p> <hr/> <p>*TYP PROJEKTU NR 2 MOŻE BYĆ REALIZOWANY JEDYNIEM W POŁĄCZENIU Z TYPEM PROJEKTU NR 1.</p> <hr/>	<p>wykluczeniem społecznym m.in. poprzez udział w treningach psychospołecznych, warsztatach z asertywności, autoprezentacji;</p> <p>o) Usługi, mające na celu wzmocnienie więzi rodzinnych przy jednoczesnym rozwoju wiedzy lub kształtowaniu postaw, służących polepszeniu funkcjonowania rodziny, w tym m.in. wspólne wyjazdy rodzinne;</p> <p>p) Wspieranie organizacji pomocy sąsiedzkiej, usług wolontariackich dla rodzin wykluczonych bądź zagrożonych wykluczeniem społecznym;</p> <p>q) Usługi, mające na celu propagowanie i kształtowanie właściwych postaw członków rodzin wykluczonych bądź zagrożonych wykluczeniem społecznym, w szczególności dotkniętych problemami uzależnienia, problemami adaptacyjnymi po opuszczeniu zakładu karnego, bezdomności, polegające na organizacji spotkań z osobami, którym udało się przezwyciężyć te problemy;</p>
--	--	--	---

		<p>UWAGA! W przypadku objęcia usługami społecznymi danej rodziny, sfinansowaniu mogą podlegać również usługi opiekuńcze, opiekuńczo-wychowawcze dla osób zależnych (związane z zapewnieniem opieki osobom zależnym podczas aktywizacji społecznej dorosłych członków rodziny) takie jak:</p> <p>a) Usługi opiekuńcze dla osób starszych/osób z niepełnosprawnościami, m.in. opiekun dzienny, asystent osoby niesamodzielnej, wolontariat opiekuńczy, punkty opieki dziennej (kluby seniora, „mini świetlice”, dzienne domy pomocy społecznej, środowiskowe domy samopomocy), ułatwienie dostępu do sprzętu pielęgnacyjnego i rehabilitacyjnego poprzez możliwość wypożyczenia go;</p> <p>b) Usługi opiekuńczo-wychowawcze dla dzieci i młodzieży (m.in. świetlice, świetlice środowiskowe, w tym z programem socjoterapeutycznym, kluby środowiskowe, grupy zabawowe) wraz z zapewnieniem</p>	<p>r) Usługi wolontariacie przez lub na rzecz rodzin wykluczonych lub zagrożonych wykluczeniem społecznym;</p> <p>s) Usługi opiekuńcze/asystenckie dla osób starszych/osób z niepełnosprawnościami, m.in. opiekun dzienny, asystent osoby niesamodzielnej, wolontariat opiekuńczy, punkty opieki dziennej (kluby seniora, „mini świetlice”, dzienne domy pomocy społecznej, środowiskowe domy samopomocy), ułatwienie dostępu do sprzętu pielęgnacyjnego i rehabilitacyjnego poprzez możliwość wypożyczenia go;</p> <p>t) Usługi asystenckie dla osób z niepełnosprawnościami mające na celu wspieranie osób z niepełnosprawnościami w wykonywaniu podstawowych czynności dnia codziennego, niezbędnych do aktywnego funkcjonowania społecznego (np. wsparcie w przemieszczaniu się m.in. do lekarza, do punktów usługowych i innych miejsc publicznych oraz asysta w tych miejscach);</p>
--	--	--	--

		<p>organizacji czasu, możliwości rozwoju osobistego oraz rozwijania zainteresowań.</p>	<p>u) Usługi opiekuńczo-wychowawcze dla dzieci i młodzieży (m.in. świetlice, świetlice środowiskowe, w tym z programem socjoterapeutycznym, kluby środowiskowe, grupy zabawowe) wraz z zapewnieniem organizacji czasu, możliwości rozwoju osobistego oraz rozwijania zainteresowań.</p> <p>TYP 2 – Realizacja usług wspierających integrację rodzin ze środowiskiem lokalnym, prowadzących do aktywnego uczestnictwa w życiu społeczności lokalnej i podejmowania działań na jej rzecz (np. wspólne działanie na rzecz poprawy przestrzeni publicznej z wykorzystaniem nabytych podczas aktywizacji zawodowej kompetencji, aktywizacja środowisk lokalnych w celu tworzenia społecznych form samopomocy, udział w rodzinnych piknikach, wspieranie rodzin w ich środowiskach, w szczególności poprzez usługi streetworkera i animatora).*</p>
--	--	--	--

			*TYP PROJEKTU NR 2 MOŻE BYĆ REALIZOWANY JEDYNIEM W POŁĄCZENIU Z TYPEM PROJEKTU NR 1.
3	Rozdział 3 Zasady konkursu Podrozdział 3.5 Grupa docelowa konkursu i miejsce realizacji projektu	Grupę docelową/ostatecznych odbiorców wsparcia w konkursie stanowią: 1) osoby i rodziny zagrożone ryzykiem ubóstwa i/lub wykluczenia społecznego, w tym osoby bezrobotne, które zgodnie z ustawą o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy znajdują się w trzeciej grupie osób (tzw. oddalonych od rynku pracy):	Grupę docelową/ostatecznych odbiorców wsparcia w konkursie stanowią: osoby lub rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym:
4	Rozdział 3 Zasady konkursu Podrozdział 3.5 Grupa docelowa konkursu i miejsce realizacji projektu	Powyższy zapis stanowi definicję uczestnika projektu. Należy pamiętać, że obejmowane wsparciem są rodziny wieloprotymowe (nie pojedyncze osoby). Warunki dotyczące miejsca zamieszkiwania grupy docelowej należy czytać łącznie.	Powyższy zapis stanowi definicję uczestnika projektu. Należy pamiętać, że w przypadku usług społecznych skierowanych do rodzin, obejmowane wsparcie są rodziny wieloprotymowe (nie pojedyncze osoby). Warunki dotyczące miejsca zamieszkiwania grupy docelowej należy czytać łącznie.
5	Rozdział 3 Zasady konkursu	1. Projekty dotyczące usług społecznych powinny być skierowane do osób i/lub rodzin zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem	Usunięcie limitu nr 1.

	<p>Podrozdział 3.6 Limity i ograniczenia wynikające ze szczegółowego opisu osi priorytetowej</p>	<p>społecznym doświadczającym wielokrotnego wykluczenia społecznego (zgodnie z definicją określoną w Wytycznych dotyczących realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020).</p>	
<p>Rozdział 4 Zasady finansowania projektu</p>			
<p>6</p>	<p>Rozdział 4 Zasady finansowania projektu</p> <p>Podrozdział 4.1 Uproszczone metody rozliczania projektu</p>	<p>2. Kwoty ryczałtowe – w projektach, w których wartość wkładu publicznego jest niższa niż wyrażona w PLN równowartość 100 000 EUR zastosowanie kwot ryczałtowych jest obligatoryjne. W przeciwnym wypadku projekt zostanie odrzucony na etapie oceny formalnej z powodu niespełnienia kryterium formalnego.</p>	<p>2. Kwoty ryczałtowe – w projektach, w których wartość wkładu publicznego jest niższa niż wyrażona w PLN równowartość 100 000 EUR zastosowanie kwot ryczałtowych jest obligatoryjne. W przeciwnym wypadku projekt zostanie odrzucony na etapie oceny merytorycznej z powodu niespełnienia kryterium merytorycznego.</p>
<p>Rozdział 6 Proces wyboru projektów</p>			

7	<p>Rozdział 6 Proces wyboru projektów</p> <p>Podrozdział 6.1 Forma i etapy konkursu</p>	<p>2. Wybór wniosku o dofinansowanie projektu składa się z następujących etapów:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) weryfikacja warunków formalnych (od tego etapu nie przysługuje środek odwoławczy – istnieje możliwość jednokrotnego uzupełnienia braków formalnych/ oczywistych omyłek we wniosku o dofinansowanie projektu), b) ocena kryteriów formalnych (dokonywana przez pracowników IOK będących członkami KOP), c) ocena kryteriów merytorycznych (dokonywana przez pracowników IOK i/lub ekspertów wpisanych do Wykazu kandydatów na ekspertów). <p>3. Ocena projektu polega na weryfikacji, czy projekt spełnia kryteria wyboru projektów (załącznik nr 9 i 10 do Regulaminu).</p> <p>4. Po każdym etapie oceny Wnioskodawca zostanie poinformowany o jej wyniku.</p> <p>5. Od negatywnej oceny projektu na każdym jej etapie, Wnioskodawcy przysługuje prawo</p>	<p>2. Wybór wniosku o dofinansowanie projektu składa się z następujących etapów:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) weryfikacja warunków formalnych (od tego etapu nie przysługuje środek odwoławczy – istnieje możliwość jednokrotnego uzupełnienia braków formalnych/ oczywistych omyłek we wniosku o dofinansowanie projektu), b) ocena kryteriów merytorycznych (dokonywana przez pracowników IOK i/lub ekspertów wpisanych do Wykazu kandydatów na ekspertów). <p>3. Ocena projektu polega na weryfikacji, czy projekt spełnia kryteria wyboru projektów (załącznik nr 8 do Regulaminu).</p> <p>4. Po weryfikacji warunków formalnych oraz po ocenie merytorycznej Wnioskodawca zostanie poinformowany o jej wyniku.</p> <p>5. Od negatywnej oceny merytorycznej projektu, Wnioskodawcy przysługuje prawo wniesienia protestu, zgodnie z rozdziałem 7 Regulaminu.</p>
---	---	--	---

		wniesienia protestu, zgodnie z rozdziałem 7 Regulaminu.	
8	<p>Rozdział 6 Proces wyboru projektów</p> <p>Podrozdział 6.3 Ocena programu rewitalizacji</p>	<p>5. W przypadku stwierdzenia kompletności wyciągu z programem rewitalizacji (o ile wniosek wraz z załącznikami zostały uznane za poprawne) projekt zostaje przekazany do oceny formalnej, a następnie do oceny merytorycznej.</p> <p>6. Ocena formalna przebiega zgodnie z procedurą opisaną w podrozdziale 6.4 Regulaminu. Z tym wyjątkiem, że podczas oceny formalnej dodatkowo sprawdzane jest czy w „Wykazie pozytywnie zweryfikowanych programów rewitalizacji” znajdują się programy rewitalizacji właściwe dla projektów, które pozytywnie zostały zweryfikowane na etapie weryfikacji warunków formalnych.</p> <p>9. Ocena merytoryczna przebiega zgodnie z procedurą opisaną w podrozdziale 6.5 Regulaminu.</p>	<p>5. W przypadku stwierdzenia kompletności wyciągu z programem rewitalizacji (o ile wniosek wraz z załącznikami zostały uznane za poprawne) projekt zostaje przekazany do oceny merytorycznej.</p> <p>6. Ocena merytoryczna przebiega zgodnie z procedurą opisaną w podrozdziale 6.4 Regulaminu. Z tym wyjątkiem, że podczas oceny merytorycznej dodatkowo sprawdzane jest czy w „Wykazie pozytywnie zweryfikowanych programów rewitalizacji” znajdują się programy rewitalizacji właściwe dla projektów, które pozytywnie zostały zweryfikowane na etapie weryfikacji warunków formalnych.</p> <p>Usunięcie pkt 9.</p>
9	<p>Rozdział 6 Proces wyboru projektów</p>	<p>1. Ocenie formalnej podlega każdy wniosek o dofinansowanie projektu, który przeszedł pozytywną weryfikację warunków</p>	<p>W związku z rezygnacją z etapu oceny formalnej zapisy usunięto.</p>

	Podrozdział 6.4 Ocena formalna	<p>formalnych. Jeśli na etapie oceny formalnej oceniający stwierdzą, że wniosek o dofinansowanie projektu nie spełnia warunków formalnych, jest on przekazywany do ponownej weryfikacji warunków formalnych. Ponowna weryfikacja dokonywana jest w ciągu 5 dni od daty podpisania Karty oceny formalnej na warunkach określonych w podrozdziale 6.2. Regulaminu.</p> <ol style="list-style-type: none">2. Ocena formalna polega na stwierdzeniu, czy wniosek o dofinansowanie projektu spełnia kryteria formalne wyboru projektu.3. Ocena formalna dokonywana jest na podstawie Karty oceny kryteriów formalnych projektu konkursowego (załącznik nr 6 do Regulaminu).4. Kryteria formalne zawarte są w załączniku nr 9 do Regulaminu.5. Termin na dokonanie oceny formalnej wynosi 21 dni od zakończenia weryfikacji warunków formalnych, rozumianej jako akceptacja listy wniosków	
--	---------------------------------------	---	--

		<p>o dofinansowanie projektów, które uzyskały pozytywny wynik weryfikacji warunków formalnych, przez Przewodniczącego KOP. W uzasadnionych przypadkach IOK może wydłużyć ten termin decyzją Przewodniczącego KOP, o czym niezwłocznie informuje na stronie internetowej RPO WiM 2014-2020.</p> <p>6. Ocena formalna przeprowadzana jest przez dwóch pracowników IOK powołanych w skład KOP, na podstawie wniosku o dofinansowanie projektu i dołączonych do niego załączników.</p> <p>7. W przypadku stwierdzenia oczywistej omyłki IOK może poprawić ją z urzędu (informując o tym Wnioskodawcę drogą elektroniczną (e-mail) lub pisemnie) albo wzywa Wnioskodawcę do jej poprawienia w terminie nie krótszym niż 7 dni i nie dłuższym niż 21 dni, pod rygorem pozostawienia wniosku o dofinansowanie projektu bez rozpatrzenia:</p> <ul style="list-style-type: none">• w przypadku wezwania przekazanego drogą elektroniczną (e-mail) – termin liczy	
--	--	---	--

		<p>się od dnia następującego po dniu wysłania wezwania;</p> <ul style="list-style-type: none">• w przypadku wezwania przekazanego na piśmie ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru – termin liczy się od dnia doręczenia wezwania. <p>8. Termin na poprawienie oczywistej omyłki uznaje się za zachowany (zgodnie z art. 57 §5 KPA), jeżeli przed jego upływem poprawiony wniosek o dofinansowanie projektu w wersji papierowej został w szczególności:</p> <ul style="list-style-type: none">a) nadany w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe;b) złożony osobiście. <p>9. Jeżeli oceniający stwierdzi, że projekt nie spełnia kryteriów formalnych oceny projektów, odnotowuje ten fakt na Karcie oceny kryteriów formalnych oraz uzasadnia swoje stanowisko.</p>	
--	--	--	--

	<p>10. W przypadku wystąpienia rozbieżności między oceniającymi, przewodniczący KOP rozstrzyga je lub podejmuje decyzję o innym sposobie ich rozstrzygnięcia. Decyzja przewodniczącego jest dokumentowana w protokole z prac KOP.</p> <p>11. Projekt, który nie spełni co najmniej jednego kryterium formalnego, otrzymuje ocenę negatywną.</p> <p>12. W ciągu 5 dni od dnia dokonania oceny kryteriów formalnych, Wnioskodawca jest informowany formie pisemnej ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru o negatywnym wyniku oceny wraz z uzasadnieniem oraz pouczeniem o prawie wniesienia protestu.</p> <p>13. Po etapie oceny formalnej IOK zamieszcza na swojej stronie internetowej listę projektów zakwalifikowanych do etapu oceny merytorycznej.</p> <p>14. Projekt, który spełnia wszystkie kryteria formalne, przekazywany jest do oceny merytorycznej.</p>	
--	--	--

10	<p>Rozdział 6 Proces wyboru projektów</p> <p>Podrozdział 6.5 Ocena merytoryczna</p>	<p>1. Ocenie merytorycznej podlega każdy projekt, który spełnił wszystkie kryteria formalne. Jeśli w trakcie oceny merytorycznej, oceniający stwierdzi, że wniosek o dofinansowanie projektu nie spełnia warunków formalnych bądź kryteriów formalnych, przekazuje wniosek o dofinansowanie projektu do ponownej weryfikacji spełniania warunków formalnych lub do oceny formalnej. Ponowna weryfikacja spełnienia warunków formalnych lub ocena formalna przeprowadzana jest w terminie 5 dni od daty podpisania Karty oceny merytorycznej.</p> <p>4. Ocena merytoryczna projektów dokonywana jest w terminie 40 dni od zakończenia oceny formalnej, rozumianej jako akceptacja listy wniosków o dofinansowanie projektów, które uzyskały pozytywny wynik oceny formalnej, przez Przewodniczącego KOP. W uzasadnionych przypadkach IOK może wydłużyć ten termin decyzją Przewodniczącego KOP, o czym niezwłocznie informuje na stronie internetowej RPO WiM 2014-2020.</p>	<p>1. Ocenie merytorycznej podlega każdy projekt, który spełnił wszystkie warunki formalne. Jeśli w trakcie oceny merytorycznej, oceniający stwierdzi, że wniosek o dofinansowanie projektu nie spełnia warunków formalnych, przekazuje wniosek o dofinansowanie projektu do ponownej weryfikacji spełniania warunków formalnych. Ponowna weryfikacja spełnienia warunków formalnych przeprowadzana jest w terminie 5 dni od daty podpisania Karty oceny merytorycznej.</p> <p>4. Ocena merytoryczna projektów dokonywana jest w terminie 40 dni od zakończenia weryfikacji warunków formalnych, rozumianej jako akceptacja listy wniosków o dofinansowanie projektów, które uzyskały pozytywny wynik weryfikacji warunków formalnych, przez Przewodniczącego KOP. W uzasadnionych przypadkach IOK może wydłużyć ten termin decyzją Przewodniczącego KOP, o czym niezwłocznie informuje na stronie internetowej RPO WiM 2014-2020.</p>
Rozdział 9 Załączniki			

Załączniki, które zostały usunięte:			
11	Załącznik nr 6	Załącznik nr 6 Wzór karty oceny kryteriów formalnych projektu konkursowego w ramach RPO WiM 2014–2020	Załącznik usunięto
12	Załącznik nr 9	Załącznik nr 9 Kryteria formalne wyboru projektów wraz z podaniem ich znaczenia	Załącznik usunięto
Następuje zmiana numeracji załączników w następujący sposób:			
11	Rozdział 9 Załączniki	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wzór wniosku o dofinansowanie projektu w ramach RPO WiM 2014-2020; 2. Instrukcja wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu współfinansowanego z EFS w ramach RPO WiM 2014-2020; 3. Wzór umowy o dofinansowanie projektu w ramach RPO WiM 2014-2020 wraz z załącznikami do umowy; 4. Zestawienie standardu i cen rynkowych w zakresie najczęściej finansowanych wydatków w ramach RPO WiM 2014-2020; 5. Wzór karty weryfikacji warunków formalnych projektu konkursowego w ramach RPO WiM 2014-2020; 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wzór wniosku o dofinansowanie projektu w ramach RPO WiM 2014-2020; 2. Instrukcja wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu współfinansowanego z EFS w ramach RPO WiM 2014-2020; 3. Wzór umowy o dofinansowanie projektu w ramach RPO WiM 2014-2020 wraz z załącznikami do umowy; 4. Zestawienie standardu i cen rynkowych w zakresie najczęściej finansowanych wydatków w ramach RPO WiM 2014-2020; 5. Wzór karty weryfikacji warunków formalnych projektu konkursowego w ramach RPO WiM 2014-2020;

		<p>6. Wzór karty oceny kryteriów formalnych projektu konkursowego w ramach RPO WiM 2014-2020;</p> <p>7. Wzór karty oceny kryteriów merytorycznych projektu konkursowego w ramach RPO WiM 2014-2020;</p> <p>8. Warunki formalne wyboru projektów wraz z podaniem ich znaczenia;</p> <p>9. Kryteria formalne wyboru projektów wraz z podaniem ich znaczenia;</p> <p>10. Kryteria merytoryczne wyboru projektów wraz z podaniem ich znaczenia;</p> <p>11. Wymagania w zakresie standardów usług społecznych;</p> <p>12. Lista sprawdzająca – narzędzie pomocy dla Beneficjentów;</p> <p>13. Zestawienie informacji, które należy zawrzeć we wniosku o dofinansowanie projektu – narzędzie pomocy dla Beneficjentów;</p> <p>14. Lista sprawdzająca do programu rewitalizacji;</p> <p>15. Oświadczenie Gminy o zgodności projektu z programem rewitalizacji;</p>	<p>6. Wzór karty oceny kryteriów merytorycznych projektu konkursowego w ramach RPO WiM 2014-2020;</p> <p>7. Warunki formalne wyboru projektów wraz z podaniem ich znaczenia;</p> <p>8. Kryteria merytoryczne wyboru projektów wraz z podaniem ich znaczenia;</p> <p>9. Wymagania w zakresie standardów usług społecznych;</p> <p>10. Lista sprawdzająca – narzędzie pomocy dla Beneficjentów;</p> <p>11. Zestawienie informacji, które należy zawrzeć we wniosku o dofinansowanie projektu – narzędzie pomocy dla Beneficjentów;</p> <p>12. Lista sprawdzająca do programu rewitalizacji;</p> <p>13. Oświadczenie Gminy o zgodności projektu z programem rewitalizacji;</p> <p>14. Sposób pomiaru wskaźnika rezultatu bezpośredniego <i>liczba wspartych w programie miejsc świadczenia usług społecznych istniejących po zakończeniu programu;</i></p>
--	--	---	---

		<p>16. Sposób pomiaru wskaźnika rezultatu bezpośredniego <i>liczba wspartych w programie miejsc świadczenia usług społecznych istniejących po zakończeniu programu;</i></p> <p>17. Wzór Oświadczenia w sprawie zachowania trwałości i kwalifikowalności podatku VAT;</p> <p>18. Wzór Oświadczenia dotyczącego świadomości skutków niezachowania wskazanej formy komunikacji;</p> <p>19. Wykaz gmin wchodzących w skład Obszaru Strategicznej Interwencji (OSI): obszary peryferyzacji społeczno-gospodarczej;</p> <p>20. Wykaz gmin wchodzących w skład Obszaru Strategicznej Interwencji (OSI): obszary o słabym dostępie do usług publicznych;</p> <p>21. Wykaz z „Analizy problemów społecznych Województwa Warmińsko-Mazurskiego w ujęciu pomocy społecznej za rok 2016”.</p>	<p>15. Wzór Oświadczenia w sprawie zachowania trwałości i kwalifikowalności podatku VAT;</p> <p>16. Wzór Oświadczenia dotyczącego świadomości skutków niezachowania wskazanej formy komunikacji;</p> <p>17. Wykaz gmin wchodzących w skład Obszaru Strategicznej Interwencji (OSI): obszary peryferyzacji społeczno-gospodarczej;</p> <p>18. Wykaz gmin wchodzących w skład Obszaru Strategicznej Interwencji (OSI): obszary o słabym dostępie do usług publicznych;</p> <p>19. Wykaz z „Analizy problemów społecznych Województwa Warmińsko-Mazurskiego w ujęciu pomocy społecznej za rok 2016”.</p>
--	--	---	---

Załączniki, w których zaktualizowano brzmienie:

12	Załącznik nr 6	Załącznik nr 6 do Regulaminu konkursu Wzór karty oceny kryteriów merytorycznych projektu konkursowego w ramach RPO WiM 2014-2020	Zmodyfikowano zapisy przez dodanie do karty kryteriów, które zostały przeniesione z kryteriów formalnych do kryteriów merytorycznych. Załącznik nr 7 do Regulaminu konkursu otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 1 do niniejszego wykazu zmian.
13	Załącznik nr 8	Załącznik nr 8 do Regulaminu konkursu Kryteria merytoryczne wyboru projektów raz z podaniem ich znaczenia	Zmodyfikowano zapisy przez przeniesienie kryteriów formalnych do katalogu kryteriów merytorycznych. Załącznik nr 7 do Regulaminu konkursu otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 2 do niniejszego wykazu zmian.
14	Załącznik nr 10	Załącznik nr 10 do Regulaminu konkursu Lista sprawdzająca – narzędzie pomocy dla Beneficjentów	Zmodyfikowano zapisy w związku ze zmianami w kryteriach. Załącznik nr 10 do Regulaminu konkursu otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 3 do niniejszego wykazu zmian.