



**Zasady kwalifikowalności wydatków  
w ramach  
Osi Priorytetowej 1 Inteligentna Gospodarka  
Warmii i Mazur  
Działania 1.4 Nowe modele biznesowe i ekspansja Poddziałania  
1.4.1 Promocja gospodarcza regionu**

Regionalnego Programu Operacyjnego  
Województwa Warmińsko-Mazurskiego  
na lata 2014-2020 w zakresie  
Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

## Projekty muszą być realizowane zgodnie z następującymi zasadami:

### 1.1. Zastosowanie uproszczonych metod rozliczania wydatków

- 1) Rozliczanie wydatków metodami uproszczonymi nie ma zastosowania.
- 2) Wszystkie wydatki w ramach projektów rozliczane są na podstawie rzeczywiście poniesionych wydatków.

### 1.2. Efekt zachęty

Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia z dnia 3 września 2015 r. w sprawie udzielania pomocy mikroprzedsiębiorcom, małym i średnim przedsiębiorcom na usługi doradcze oraz udział w targach w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014–2020 (Dz. U. z 2015 r., poz. 1417 ze zm.) stosuje się jedynie do pomocy która wywołuje efekt zachęty.

Pomoc mikroprzedsiębiorcom, małym i średnim przedsiębiorcom na usługi doradcze oraz udział w targach może zostać udzielona pod warunkiem, że prace nad realizacją projektu nie rozpoczną się przed złożeniem wniosku o dofinansowanie. Przez rozpoczęcie prac należy rozumieć rozpoczęcie robót budowlanych związanych z inwestycją lub pierwsze prawnie wiążące zobowiązanie do zamówienia urządzeń lub inne zobowiązanie, które sprawia, że inwestycja staje się nieodwracalna, zależnie od tego, co nastąpi najpierw. Zakupu gruntów ani prac przygotowawczych, takich jak uzyskanie zezwoleń i przeprowadzenie studiów wykonalności, nie uznaje się za rozpoczęcie prac.

### 1.3. Wydatki kwalifikowalne związane z realizacją projektu

Koszty związane z realizacją sieciowych projektów promocji gospodarczej w wymiarze krajowym i międzynarodowym, których celem będzie zarówno wypromowanie oferty gospodarczej województwa, jak i wzrost napływu bezpośrednich inwestycji zewnętrznych (w tym zagranicznych) do regionu.

Koszty kwalifikowalne stanowią koszty działań promocji gospodarczej, obejmujące m.in.:

- a) przygotowanie kompleksowych ofert inwestycyjnych;
- b) tworzenie nowych i rozwój istniejących systemów informacji gospodarczej;
- c) kampanie medialne;
- d) organizacja i udział w przedsięwzięciach o charakterze gospodarczym ukierunkowane na zwiększenie międzynarodowej rangi gospodarczej regionu.

Do współfinansowania w ramach ww. działań kwalifikują się:

- koszty przygotowania, aktualizacji baz danych dotyczących ofert inwestycyjnych;
- koszty opracowania analiz, ekspertyz i strategii w obszarze promocji gospodarczej;
- koszty przygotowania, utworzenia, rozwoju systemów informacji gospodarczej, w tym zakup baz danych;
- koszty przeprowadzenia kampanii medialnych co najmniej w zasięgu ogólnopolskim (z wyłączeniem województwa warmińsko-mazurskiego) z wykorzystaniem środków przekazu o zasięgu ogólnokrajowym lub międzynarodowym;
- koszty związane z opracowaniem, produkcją i dystrybucją (jeśli dotyczy) materiałów informacyjnych i promocyjnych (wydawnictw, broszur, folderów) oraz koszty związane z tłumaczeniem treści ww. materiałów wraz z prawami autorskimi;
- wydatki objęte cross-financingiem do 10% finansowania unijnego w ramach projektu;
- koszty wynajmu sal konferencyjnych/pomieszczeń w ramach organizacji wydarzeń/konferencji/misji gospodarczych/spotkań typu B2B (wynajmu sali, przerw kawowych – w przypadku trwania spotkań pow. 4h/dzień, cateringu/wyżywienia – w przypadku trwania spotkań pow. 6h/dzień);



- koszty przejazdu, dojazdu do i z miejscowości/kraju docelowego w terminach umożliwiających uczestnictwo w wydarzeniu/ konferencji/ misji gospodarczej/spotkaniu typu B2B;
- koszty zakwaterowania/ noclegu w hotelach o standardzie maks. 3-gwiazdkowym (i ewentualne niezbędne noclegi w trakcie dojazdu, tj. zakwaterowanie/nocleg Beneficjenta/pracowników Beneficjenta dzień przed i dzień po wydarzeniu/ misjach gospodarczych/ spotkaniu typu B2B - gdy jest to niezbędne ze względu na ramy czasowe trwania ww. wydarzeń);
- koszty wyżywienia (śniadania, obiady, kolacje/ obiadokolacji) i ewentualne wyżywienie pracowników Beneficjenta jeden dzień przed i jeden dzień po wydarzeniu/ misjach gospodarczych/ spotkaniu typu B2B (w przypadku, gdy jest to niezbędne ze względu na ramy czasowe trwania ww. wydarzeń);
- koszty wynajmu powierzchni wystawienniczej, budowy i obsługi stoiska wystawowego podczas uczestnictwa przedsiębiorstwa w targach lub wystawach (w tym m.in.: projekt zabudowy stoiska, montaż, demontaż stoiska, podłączenie i zużycie mediów);
- koszty wpisu do katalogu targowego, wystawowego, opłat rejestracyjnych, reklamy w mediach targowych;
- transport eksponatów, innych materiałów lub produktów (wraz z ubezpieczeniem i odprawą celną);
- koszty wstępu na teren targów i wystaw;
- koszty ubezpieczenia osób uczestniczących;
- koszty opłat związanych z uzyskaniem niezbędnych wiz;
- koszty usług tłumacza;
- koszty uczestnictwa 1-3 pracowników Beneficjenta (w przypadku projektów partnerskich koszty uczestnictwa 1-3 pracowników dla każdego partnera).

#### **1.4. Wydatki niekwalifikowalne dla projektu:**

- Podatek od czynności aportu wnoszonego do spółek prawa handlowego i cywilnego;
- Wydatki poniesione na opracowanie lub aktualizację studium wykonalności/biznes planu lub ich elementów powyżej 10.000,00 zł;
- Wydatki operacyjne, (np. dotyczące fazy eksploatacji inwestycji wydatki związane z audytem projektu; itp.);
- Roboty budowlane dodatkowe nie przewidziane na etapie składania wniosku o dofinansowanie;
- Kolejna wersja studium wykonalności/biznesplanu, dokumentacji technicznej (kwalifikuje się jedna wersja dokumentu: opracowanie lub aktualizacja);
- Roboty realizowane metodą gospodarczą, tzn. samodzielne wykonywanie prac na budowie;
- W przypadku projektów podlegających pomocy publicznej koszty sporządzenia dokumentacji powykonawczej oraz opłaty z tytułu ubezpieczeń i gwarancji związanych z realizacją nowej inwestycji;
- Wydatki na inżyniera kontraktu poniesione w okresie gwarancyjnym (po zakończeniu robót budowlanych) stanowią koszt niekwalifikowalny.

#### **1.5. Pozostałe wydatki niekwalifikowalne:**

- wydatki na promocję projektu;
- koszty związane z organizacją szkoleń obowiązkowych, wymaganych przepisami prawa powszechnie obowiązującego (np. z zakresu BHP);



- koszty poniesione na szkolenia e-learningowe;
- wydatki poniesione na ubezpieczenia nieobowiązkowe;
- koszty diet krajowych i zagranicznych;
- koszty pośrednie;
- koszty związane z zaangażowaniem personelu;
- koszty uczestnictwa więcej niż 3 pracowników Beneficjenta (w przypadku projektów partnerskich koszty uczestnictwa więcej niż 3 pracowników dla każdego partnera) w wydarzeniach/konferencjach/misjach gospodarczych/spotkaniach typu B2B;
- wydatki związane z zarządzaniem i obsługą projektu (nadzór, inwestor zastępczy oraz inżynier kontraktu);
- wydatki poniesione niezgodnie z zapisami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 19 marca 2015r. w sprawie udzielania pomocy de minimis w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020;
- koszty usług na rzecz MŚP niezgodne z art. 18 ust. 4 rozporządzenia Komisji nr 651/2014 oraz z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 3 września 2015r. w sprawie udzielania pomocy mikroprzedsiębiorcom, małym i średnim przedsiębiorcom na usługi doradcze oraz udział w targach w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014–2020;
- koszty związane z udziałem MŚP w targach niezgodne z art. 19 ust. 2 rozporządzenia Komisji nr 651/2014 oraz z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 3 września 2015r. w sprawie udzielania pomocy mikroprzedsiębiorcom, małym i średnim przedsiębiorcom na usługi doradcze oraz udział w targach w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014–2020;
- koszty oprogramowania wraz z jego konfiguracją i aktualizacją, stworzenie lub obsługa serwisów internetowych (przygotowanie i obsługa stron internetowych);
- koszty przeprowadzenia kampanii medialnych w zasięgu wyłącznie lokalnym i regionalnym;
- koszty zakupu środków trwałych.