



**Załącznik nr 1 do Uchwały nr 2/11/18/V
Zarządu Województwa Warmińsko – Mazurskiego
z dnia 8 stycznia 2018 r.**

W Szczegółowym opisie osi priorytetowej **Regionalny rynek pracy** Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020, przyjętym Uchwałą nr 50/540/15/V Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 29 września 2015 r. z późn. zm., wprowadza się następującą zmianę:

1) Ogólny opis RPO WiM 2014-2020 oraz głównych warunków realizacji:

- a) pkt. 1 *Status dokumentu* – usuwa się publikatory aktów prawnych;
- b) pkt. 5 *Kwalifikowalność wydatków, trwałość projektu*:
 - usuwa się zapis w brzmieniu: „10 kwietnia 2015 r.” oraz sformułowanie w brzmieniu: „Ministra Infrastruktury i Rozwoju” zastępuje się brzmieniem: „ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego”,
 - usuwa się zdanie w brzmieniu: „Ponadto IZ RPO WiM 2014-2020 określi własne wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków w ramach Programu”,
 - przypis 3 o dotychczasowej treści: „„Infrastrukturę” na potrzeby tego postanowienia należy interpretować jako środki trwałe zdefiniowane w pkt 1 lit. x rozdziału 3 Wytycznych, z zastrzeżeniem, że w przypadku projektów finansowanych ze środków EFS – w rozumieniu pkt 3 podrozdziału 8.7 Wytycznych” otrzymuje brzmienie: „„Infrastrukturę” na potrzeby tego postanowienia należy interpretować jako środki trwałe zdefiniowane w pkt 1 lit. w rozdziału 3 Wytycznych, z zastrzeżeniem, że w przypadku projektów finansowanych ze środków EFS – w rozumieniu pkt 3 podrozdziału 8.6 Wytycznych”.

2) Rozdział II. Opis poszczególnych działań/poddziałów osi priorytetowej Regionalny rynek pracy RPO WiM 2014-2020:

- a) pkt. 2 *Cele szczegółowe osi priorytetowej i krótki opis*:
 - zdanie: „Celem interwencji w ramach tej osi jest wzrost poziomu zatrudnienia poprzez aktywizację osób bezrobotnych i poszukujących pracy, które znajdują się w najtrudniejszej sytuacji na regionalnym rynku pracy” otrzymuje brzmienie: „Celem interwencji w ramach tej osi jest wzrost poziomu zatrudnienia poprzez aktywizację osób bezrobotnych i biernych zawodowo, które znajdują się w najtrudniejszej sytuacji na regionalnym rynku pracy”,
 - dodaje się zdanie w brzmieniu: „Oprócz osób bezrobotnych, wsparciem będą mogły zostać objęte również osoby pracujące, w celu poprawy ich sytuacji na rynku pracy, a także imigranci i reemigranci”;
- b) karta Działania 10.1 *Poprawa dostępu do zatrudnienia osób bezrobotnych i poszukujących pracy – projekty pozakonkursowe realizowane przez powiatowe urzędy pracy*:

- wiersz 3 *Cel/e szczegółowy/e* otrzymuje brzmienie: „Zwiększenie zatrudnienia głównie wśród osób bezrobotnych i biernych zawodowo (zwłaszcza osób długotrwale bezrobotnych, osób z niepełnosprawnościami, osób w wieku 50 lat i więcej, osób o niskich kwalifikacjach i kobiet) oraz poprawa sytuacji zawodowej osób pracujących znajdujących się w niekorzystnej sytuacji na rynku pracy”,
- wiersz 6 *Typy projektów*, wiersz 14 *Limity i ograniczenia w realizacji projektów (jeśli dotyczy)*, wiersz 18 *Warunki stosowania uproszczonych form rozliczania wydatków i planowany zakres systemu zaliczek* – usuwa się publikatory aktu prawnego,
- wiersz 9 *Grupa docelowa/ ostateczni odbiorcy wsparcia (jeśli dotyczy)* otrzymuje brzmienie:

9. Grupa docelowa/ ostateczni odbiorcy wsparcia (jeśli dotyczy)	Osoby bezrobotne w wieku 30 lat i więcej (od dnia 30 urodzin), które znajdują się w szczególnie trudnej sytuacji na rynku pracy, tj.: <ul style="list-style-type: none"> a) osoby starsze w wieku 50 lat i więcej, b) kobiety, c) osoby z niepełnosprawnościami, d) osoby długotrwale bezrobotne, e) osoby o niskich kwalifikacjach.
---	---

- wiersz 14 *Limity i ograniczenia w realizacji projektów (jeśli dotyczy)* – dodaje się zapis w brzmieniu: „oraz Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020”;
- c) karta Działania 10.7 *Aktywne i zdrowe starzenie się*:
 - wiersz 15 *Warunki i planowany zakres stosowania cross-finansingu (%) (jeśli dotyczy)* – otrzymuje brzmienie:

15. Warunki i planowany zakres stosowania cross-finansingu (%) (jeśli dotyczy)	Do 10% finansowania unijnego projektu na warunkach określonych w <i>Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020</i> . Próg 10% może zostać przekroczony w związku z wydatkami, które dotyczą racjonalnych usprawnień zdefiniowanych w <i>Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020</i> .
--	---

- wiersz 16 *Dopuszczalna maksymalna wartość zakupionych środków trwałych jako % wydatków kwalifikowalnych* – otrzymuje brzmienie:

16. Dopuszczalna maksymalna wartość zakupionych środków trwałych jako % wydatków kwalifikowalnych	Cross-financing wraz z zakupem środków trwałych w ramach kosztów bezpośrednich projektu nie może przekroczyć 10% wydatków projektu. Próg 10% może zostać przekroczony w związku z wydatkami, które dotyczą racjonalnych usprawnień zdefiniowanych w <i>Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020</i> .
---	---

3) Rozdział V. Wykaz najważniejszych dokumentów służących realizacji RPO WiM 2014-2020:

- w pkt. 1) Wykaz rozporządzeń krajowych i UE oraz krajowych ustaw, Ustawy krajowe i Rozporządzenia krajowe oraz w pkt. 2) Wykaz krajowych wytycznych usuwa się publikatory wszystkich aktów prawnych oraz daty zatwierdzenia wszystkich krajowych wytycznych,

- w nazwie pkt. 2) usuwa się słowo: „horyzontalnych” i otrzymuje brzmienie: „Wykaz krajowych wytycznych”,
- usuwa się pkt. 3) w brzmieniu: „Wykaz wytycznych programowych”,
- w dotychczasowym pkt. 4) usuwa się zapis w brzmieniu: „Wykaz zostanie opracowany na dalszym etapie prac nad SZOOP RPO WiM 2014-2020” i dodaje się zapis w brzmieniu: „Nie dotyczy”,
- w dotychczasowym pkt. 5) w ppkt. 3 usuwa się publikator aktu prawnego oraz dodaje się ppkt. 5 w brzmieniu: „Programy Polityki Zdrowotnej Województwa Warmińsko-Mazurskiego”,
- dotychczasowy pkt. 4) otrzymuje pkt. 3),
- dotychczasowy pkt. 5) otrzymuje pkt. 4).

- 4) **Rozdział VI. Załączniki Załącznik 3 Kryteria wyboru projektów wraz z warunkami formalnymi dla działań i poddziałań w ramach osi priorytetowej Regionalny rynek pracy** – aktualizuje się pkt. 3.1 – Działanie 10.1 *Poprawa dostępu do zatrudnienia osób bezrobotnych i poszukujących pracy – projekty pozakonkursowe realizowane przez powiatowe urzędy pracy:*
- a) tytuł załącznika o dotychczasowym brzmieniu: „Kryteria wyboru projektów dla działań i poddziałań w ramach osi priorytetowej Regionalny rynek pracy” otrzymuje brzmienie: „Kryteria wyboru projektów wraz z warunkami formalnymi dla działań i poddziałań w ramach osi priorytetowej Regionalny rynek pracy”,
- b) wymogi formalne o dotychczasowym brzmieniu:

WYMOGI FORMALNE			
<i>Wymogi formalne mają zastosowanie do projektów wybieranych w trybie pozakonkursowym w ramach Działania 10.1 RPO WiM 2014-2020</i>			
Lp.	Nazwa wymogu	Definicja wymogu	Opis znaczenia wymogu
1.	Wniosek złożono w wersji papierowej.	W ramach wymogu weryfikowane będzie złożenie wersji papierowej wniosku, stanowiącej wydruk z lokalnego systemu informatycznego. Ocena spełnienia wymogu polega na przypisaniu mu wartości logicznej „tak” albo „nie”.	W przypadku niespełnienia wymogu, Wnioskodawca zostanie wezwany do poprawienia/uzupełnienia dokumentów w terminie nie krótszym niż 7 dni.
2.	Wersja elektroniczna wniosku jest zgodna z wersją papierową (sumy kontrolne wersji papierowej i elektronicznej są tożsame) oraz wydruk zawiera wszystkie strony o sumie kontrolnej zgodnej z wersją elektroniczną.	W ramach wymogu weryfikowana będzie spójność sum kontrolnych wersji elektronicznej i papierowej wniosku oraz kompletność stron wersji papierowej wniosku o sumie kontrolnej zgodnej z wersją elektroniczną. W przypadku zidentyfikowania niezgodności sumy kontrolnej pomiędzy wersją elektroniczną a wersją papierową wniosku, uzupełnieniu podlega jedynie wersja papierowa wniosku. Ocena spełnienia wymogu polega na przypisaniu mu wartości logicznej „tak” albo „nie”.	W przypadku niespełnienia wymogu, Wnioskodawca zostanie wezwany do poprawienia/uzupełnienia dokumentów w terminie nie krótszym niż 7 dni.

3.	Wniosek w wersji papierowej został opatrzony podpisami i pieczęciami osoby uprawnionej/osób uprawnionych do podejmowania wiążących decyzji w imieniu Wnioskodawcy i Partnerów (o ile dotyczy).	W ramach wymogu weryfikowane będzie opatrzenie wersji papierowej podpisami i pieczęciami osoby uprawnionej/osób uprawnionych do podejmowania wiążących decyzji (zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie) w imieniu Wnioskodawcy i Partnerów. Przez złożenie podpisu należy rozumieć opatrzenie wniosku o dofinansowanie podpisem czytelnym (z imienia i nazwiska) bądź złożenie podpisu nieczytelnego (parafy) wraz z pieczęcią imienną. Ocena spełnienia wymogu polega na przypisaniu mu wartości logicznej „tak” albo „nie”.	W przypadku niespełnienia wymogu, Wnioskodawca zostanie wezwany do poprawienia/uzupełnienia dokumentów w terminie nie krótszym niż 7 dni.
4.	Wraz z wnioskiem złożono wszystkie wymagane załączniki, zgodnie z Regulaminem konkursu (o ile dotyczy).	W ramach wymogu weryfikowane będzie, czy do wniosku dołączone zostały wszystkie wymagane załączniki określone w Regulaminie konkursu (o ile dotyczy). Ocena spełnienia wymogu polega na przypisaniu mu wartości logicznej „tak”, „nie” albo stwierdzeniu, że wymóg „nie dotyczy” danego projektu.	W przypadku niespełnienia wymogu, Wnioskodawca zostanie wezwany do poprawienia/uzupełnienia dokumentów w terminie nie krótszym niż 7 dni.
5.	Wniosek nie zawiera innych braków formalnych lub oczywistych omyłek, których uzupełnienie lub poprawa prowadziłyby do istotnej modyfikacji wniosku o dofinansowanie.	W ramach wymogu weryfikowane będzie, czy wniosek nie zawiera innych braków formalnych lub oczywistych omyłek, których uzupełnienie lub poprawa prowadziłyby do istotnej modyfikacji wniosku o dofinansowanie, zgodnie z art. 43 ustawy z dn. 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020, a które nie zostały ujęte w wymogach 1-4. Ocena spełnienia wymogu polega na przypisaniu mu wartości logicznej „tak” lub „nie”.	W przypadku niespełnienia wymogu, Wnioskodawca zostanie wezwany do poprawienia/uzupełnienia dokumentów w terminie nie krótszym niż 7 dni.

otrzymują brzmienie:

WARUNKI FORMALNE WYBORU PROJEKTÓW POZAKONKURSOWYCH W RAMACH REGIONALNEGO PROGRAMU OPERACYJNEGO WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO NA LATA 2014-2020			
<i>W trybie pozakonkursowym instytucja może określić tryb uzupełnienia wniosku o dofinansowanie. W przypadku braku uzupełnienia wniosku lub niezłożenia wymaganych wyjaśnień projekt nie zostaje dopuszczony do oceny lub dalszej oceny.</i>			
Lp.	Nazwa warunku	Definicja warunku	Opis warunku

1.	Kompletność wniosku i załączników	Wniosek o dofinansowanie i załączniki są kompletne, spójne i sporządzone zgodnie z instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie i regulaminem naboru	Warunek formalny zerojedynkowy. Ocena spełniania warunku polega na przypisaniu wartości logicznych „tak” lub „nie”.
2.	Forma złożenia wniosku i załączników	Wniosek o dofinansowanie wraz z załącznikami został złożony w formie określonej w regulaminie naboru	Warunek formalny zerojedynkowy. Ocena spełniania warunku polega na przypisaniu wartości logicznych „tak” lub „nie”.
3.	Termin złożenia wniosku i załączników	Wniosek o dofinansowanie wraz z załącznikami został złożony w terminie określonym w regulaminie naboru	Warunek formalny zerojedynkowy. Ocena spełniania warunku polega na przypisaniu wartości logicznych „tak” lub „nie”.

c) w katalogu kryteriów formalnych:

- usuwa się kryterium nr 1 *Wniosek został złożony w odpowiedzi na ogłoszenie o właściwym naborze/wezwaniu do złożenia wniosku o dofinansowanie;*
- usuwa się kryterium nr 2 *Wniosek został złożony w terminie zgodnym z terminem określonym w ogłoszeniu o naborze/wezwaniu do złożenia wniosku o dofinansowanie;*
- usuwa się kryterium nr 3 *Wnioskodawca zgodnie ze Szczegółowym Opisem Osi Priorytetowych RPO WiM 2014-2020 jest podmiotem uprawnionym do ubiegania się o dofinansowanie w ramach właściwego Działania RPO WiM 2014-2020;*
- usuwa się kryterium nr 4 *Wnioskodawca nie podlega wykluczeniu z możliwości ubiegania się o dofinansowanie ze środków UE na podstawie odrębnych przepisów;*
- usuwa się kryterium nr 5 *Okres realizacji projektu zawiera się w przedziale 1 stycznia 2014 – 31 grudnia 2023 roku;*
- usuwa się kryterium nr 6 *Wniosek oraz załączniki (o ile dotyczy) wypełniono w języku polskim;*

d) w katalogu kryteriów merytorycznych zerojedynkowych:

- usuwa się kryterium nr 2 *Poziom kosztów pośrednich jest zgodny z limitami określonymi w Ogłoszeniu o naborze;*
- dodaje się kryterium nr 2 *Wnioskodawca zgodnie ze Szczegółowym Opisem Osi Priorytetowych RPO WiM 2014-2020 jest podmiotem uprawnionym do ubiegania się o dofinansowanie w ramach właściwego Działania RPO WiM 2014-2020 w brzmieniu:*

KRYTERIA MERYTORYCZNE WYBORU PROJEKTÓW			
<i>Kryteria mają zastosowanie do projektów wybieranych w trybie pozakonkursowym w ramach Działania 10.1 RPO WiM 2014-2020</i>			
Kryteria zerojedynkowe			
Lp.	Nazwa kryterium	Definicja kryterium	Opis znaczenia kryterium

2.	Wnioskodawca zgodnie ze Szczegółowym Opiszem Osi Priorytetowych RPO WiM 2014-2020 jest podmiotem uprawnionym do ubiegania się o dofinansowanie w ramach właściwego Działania RPO WiM 2014-2020.	W ramach kryterium weryfikowana będzie zgodność Wnioskodawcy z typem beneficjentów wskazanym w Szczegółowym Opiszem Osi Priorytetowych RPO WiM 2014-2020. Ocena spełnienia kryterium polega na przypisaniu mu wartości logicznej „tak” albo „nie”.	Spełnienie kryterium jest konieczne do przyznania dofinansowania. W przypadku niespełnienia kryterium Wnioskodawca zostanie wezwany do poprawienia/uzupełnienia wniosku.
----	---	--	--

- w definicji kryterium nr 9 *Zgodność projektu z właściwym celem szczegółowym Priorytetu Inwestycyjnego RPO WiM 2014-2020 oraz adekwatność doboru i opisu wskaźników, źródeł oraz sposobu ich pomiaru*, nr 10 *Spójność oraz trafność doboru zadań przewidzianych do realizacji w ramach projektu*, nr 11 *Prawidłowość sporządzenia budżetu projektu* dodaje się zapis w brzmieniu: „IZ/IP dopuszcza możliwość zmiany treści wniosku o dofinansowanie w zakresie brany pod uwagę przy ocenie spełnienia kryterium, w sytuacji wystąpienia zdarzeń niedających się przewidzieć na moment składania wniosku o dofinansowanie. Każdy przypadek dokonania ww. zmian będzie rozpatrywany indywidualnie przez IZ/IP w kontekście zachowania spełnienia kryterium”;
 - w definicji kryterium nr 11 *Prawidłowość sporządzenia budżetu projektu* dodaje się element podlegający weryfikacji w brzmieniu: „zgodność poziomu kosztów pośrednich z limitami określonymi w Ogłoszeniu o naborze”;
- e) w katalogu kryteriów merytorycznych specyficznych obligatoryjnych:
- usuwa się kryterium nr 1 *Uczestnikami projektu są osoby bezrobotne w wieku powyżej 29 roku życia (tj. od dnia 30 urodzin), należące do jednej z następujących grup:*
 - *osoby bezrobotne, w tym osoby bezrobotne, które zgodnie z ustawą o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy znajdują się w grupie pierwszej (tzw. bezrobotni aktywni – I profil pomocy) lub drugiej (tzw. wymagający wsparcia – II profil pomocy) oddalenia od rynku pracy,*
 - *osoby poszukujące pracy.*
 - Dodatkowo, osoby te muszą kwalifikować się co najmniej do jednej z poniższych kategorii:*
 - *osoby długotrwale bezrobotne,*
 - *osoby z niepełnosprawnościami,*
 - *osoby powyżej 50 roku życia,*
 - *kobiety,*
 - *osoby niskokwalifikowane (tj. osoby o niskich kwalifikacjach).”;*
 - nazwa kryterium nr 2 otrzymuje brzmienie: „W projekcie zakłada się realizację minimalnych poziomów efektywności zatrudnieniowej dla wszystkich grup docelowych wskazanych w SzOOP RPO WiM 2014-2020, aktualnym na dzień wystosowania wezwania do złożenia wniosku o dofinansowanie, w ramach Działania 10.1” oraz nadaje się odpowiednio numerację 1;
 - w definicji kryterium nr 1 *W projekcie zakłada się realizację minimalnych poziomów efektywności zatrudnieniowej dla wszystkich grup docelowych wskazanych w SzOOP RPO WiM 2014-2020, aktualnym na dzień wystosowania wezwania do złożenia wniosku o dofinansowanie, w ramach Działania 10.1.* oraz kryterium nr 3 *Udzielenie wsparcia w ramach projektu każdorazowo poprzedzone jest identyfikacją potrzeb uczestnika projektu oraz opracowaniem lub aktualizacją dla każdego uczestnika projektu Indywidualnego Planu Działania, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt. 10 a i art. 34 a Ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,* któremu nadaje się odpowiednio numerację 2, przy etapie oceny usuwa się zapis: „formalnej” oraz „formalno-merytorycznej”;
 - kryterium nr 4, któremu nadaje się odpowiednio numerację 3, otrzymuje brzmienie:

KRYTERIA MERYTORYCZNE – SPECYFICZNE OBLIGATORYJNE				
Kryteria mają zastosowanie do projektów wybieranych w trybie pozakonkursowym w ramach Działania 10.1 RPO WiM 2014-2020				
Lp.	Nazwa kryterium	Definicja kryterium	Opis znaczenia kryterium	Ocena (Tak / Nie lub pkt.)
3.	Efektom szkolenia jest uzyskanie kwalifikacji lub nabycie kompetencji w rozumieniu <i>Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020.</i>	<p>Wprowadzenie kryterium ma na celu – zgodnie z <i>Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków EFS w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020</i> - zapewnienie wysokiej jakości i efektywności wsparcia poprzez zapewnienie mechanizmów gwarantujących, że każde zrealizowane w ramach projektu szkolenie będzie prowadziło do uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji. Uzyskanie kwalifikacji i nabycie kompetencji powinno być każdorazowo zweryfikowane poprzez przeprowadzenie odpowiedniego sprawdzenia przyswojonej wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych (np. w formie egzaminu). Ponadto, powinno być to potwierdzone odpowiednim dokumentem, wskazującym co najmniej efekty uczenia się, które dana osoba osiągnęła w ramach szkolenia.</p> <p>Poprzez uzyskanie kwalifikacji należy rozumieć formalny wynik oceny i walidacji uzyskany w momencie potwierdzenia przez upoważnioną do tego instytucję, że dana osoba uzyskała efekty uczenia się spełniające określone standardy (patrz załącznik nr 8 do <i>Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020</i>).</p> <p>Nabycie kompetencji odbywać się będzie zgodnie z <i>Wytycznymi w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014 - 2020</i> (załącznik nr 2 Wspólna lista wskaźników kluczowych – definicja wskaźnika dotyczącego nabywania kompetencji).</p> <p>Kryterium zostanie zweryfikowane na podstawie treści wniosku o dofinansowanie projektu. Spełnienie kryterium będzie weryfikowane również w okresie realizacji projektu i po jego zakończeniu.</p> <p>Kryterium będzie weryfikowane na etapie oceny</p>	Spełnienie kryterium jest konieczne do przyznania dofinansowania. W przypadku niespełnienia kryterium Wnioskodawca zostanie wezwany do poprawienia/uzupełnienia wniosku. Kryterium ma charakter zerojedynkowy i nie jest stopniowalne.	tak/nie

		merytorycznej.	
--	--	----------------	--

5) **Rozdział VI. Załączniki, Załącznik 4 Wykaz projektów zidentyfikowanych przez IZ RPO WiM 2014-2020 w ramach trybu pozakonkursowego** – dodaje się pozycję nr 4 w brzmieniu:

4.	numer działania lub poddziałania	tytuł lub zakres projektu	podmiot zgłaszający	data identyfikacji	podmiot, który będzie wnioskodawcą	szacowana całkowita wartość projektu (PLN)	szacowana wartość kosztów kwalifikowalnych (PLN)	duży projekt (T/N/ND)	szacowany wkład UE (PLN)	zakładane efekty projektu wyrażone wskaźnikami		przewidywany w dniu identyfikacji termin złożenia wniosku o dofinansowanie (kwartał/ miesiąc oraz rok)	przewidywany w dniu identyfikacji termin rozpoczęcia realizacji projektu (kwartał/miesiąc oraz rok)	przewidywany w dniu identyfikacji termin zakończenia realizacji projektu (kwartał/miesiąc oraz rok)
										wskaźnik	wartość docelowa			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
10.1		Aktywizacja zawodowa osób w wieku 30 lat i więcej pozostających bez pracy w powiatach: bartoszyckim, braniewskim, działowskim, elbląskim, erckim, giżyckim, goldapskim, iławskim, kętrzyńskim, lidzbarskim, mrągowskim, nidzickim, nowomiejskim, oleckim, olsztyńskim, mięście Olsztyn, ostródzkim, piskim, szczycieńskim, węgorzewskim.	WUP w Olsztynie	12 lutego 2015 roku*	powiaty województwa warmińsko-mazurskiego/powiatowe urzędy pracy województwa warmińsko-mazurskiego	1 013 169,75 – 7 271 268,53 zł. Podział środków na poszczególne powiaty zatwierdzony został Uchwałą Nr 70/1147/17/V Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 1 grudnia 2017 r. w sprawie ustalenia kwot środków FP na finansowanie programów na rzecz promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej oraz innych fakultatywnych zadań realizowanych przez samorządy powiatowe w 2018 roku. - Dokładne wartości projektów dostępne są we wnioskach o dofinansowanie.	1 013 169,75 – 7 271 268,53 zł. Podział środków na poszczególne powiaty zatwierdzony został Uchwałą Nr 70/1147/17/V Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 1 grudnia 2017 r. w sprawie ustalenia kwot środków FP na finansowanie programów na rzecz promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej oraz innych fakultatywnych zadań realizowanych przez samorządy powiatowe w 2018 roku. - Dokładne wartości projektów dostępne są we wnioskach o dofinansowanie.	ND						
		51 440 694,00 zł - Kwota Funduszu Pracy w części przypadającej dofinansowaniu UE na 2018 rok wynikająca z Uchwały Nr 70/1147/17/V Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 1 grudnia 2017 r. w sprawie ustalenia kwot środków FP na finansowanie programów na rzecz promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej oraz innych fakultatywnych zadań realizowanych przez samorządy powiatowe w 2018 roku												
		Szczegółowe wartości wskaźników znajdują się we wnioskach o dofinansowanie.												
		Szczegółowe wartości wskaźników znajdują się we wnioskach o dofinansowanie.												
		I kwartał 2018 roku												
		I kwartał 2018 roku												
		Projekty PUP mogą być realizowane w terminie umożliwiającym ich rozliczenie z KE do dnia 31 grudnia 2023 r.												

* data Decyzji Wykonawczej Komisji Europejskiej w sprawie przyjęcia RPO WiM 2014-2020

6) Rozdział VII. *Inne (opcjonalnie w zależności od decyzji IZ), Słownik terminologiczny:*

- definicja pojęcia „Dofinansowanie” otrzymuje brzmienie: „Współfinansowanie UE lub współfinansowanie krajowe z budżetu państwa, wypłacane na podstawie umowy o dofinansowanie projektu albo decyzji o dofinansowaniu projektu”,
- definicja pojęcia „Kryteria wyboru projektów” otrzymuje brzmienie: „Kryteria umożliwiające ocenę projektu opisanego we wniosku o dofinansowanie projektu, wybór projektu do dofinansowania i zawarcie umowy o dofinansowanie projektu albo podjęcie decyzji o dofinansowaniu projektu, zgodne z warunkami, o których mowa w art. 125 ust. 3 lit. a rozporządzenia ogólnego, zatwierdzone przez komitet monitorujący, o którym mowa w art. 47 rozporządzenia ogólnego” oraz źródło otrzymuje brzmienie: „USTAWA z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020”,
- w definicji pojęcia „Tryb pozakonkursowy” usunięto słowo: „dwóch”,
- dodano pojęcie „Warunki formalne” w brzmieniu: „Warunki odnoszące się do kompletności, formy oraz terminu złożenia wniosku o dofinansowanie projektu, których weryfikacja odbywa się przez stwierdzenie spełnienia albo niespełnienia danego warunku” wraz ze źródłem w brzmieniu: „USTAWA z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w finansowej 2014–2020”.