

**Uchwała Nr 4/62/18/V**  
**Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego**  
**z dnia 22 stycznia 2018 r.**

w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Pani Alinie Rodziewicz, zatrudnionej na stanowisku Kierownika Ośrodka Edukacyjno-Muzealnego w Zespole Parków Krajobrazowych Pojezierza Iławskiego i Wzgórz Dylewskich, do składania oświadczeń woli związanych z przygotowaniem wniosków o dofinansowanie projektów w ramach *Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020*, Osi Priorytetowej 5 *Środowisko przyrodnicze i racjonalne wykorzystanie zasobów*, Działania 5.3 *Ochrona różnorodności biologicznej* oraz wniosków o dofinansowanie innych projektów z zakresu ochrony przyrody tych parków, ich walorów krajobrazowych, wartości historycznych i kulturowych oraz działalności edukacyjnej i turystycznej na obszarze parków a także z zakresu ochrony przyrody rezerwatu przyrody „Jezioro Karaś” oraz działalności edukacyjnej i turystycznej na obszarze tego rezerwatu

Na podstawie 59 ust. 2 Statutu Województwa Warmińsko-Mazurskiego uchwalonego uchwałą Nr X/114/99 Sejmiku Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 14 października 1999 r. w sprawie przyjęcia Statutu Województwa Warmińsko-Mazurskiego (Dz. Urz. Woj. Warm.-Maz. z 2016 r. poz. 4971) w związku z § 6 Statutu Zespołu Parków Krajobrazowych Pojezierza Iławskiego i Wzgórz Dylewskich nadanego uchwałą nr IX/223/15 Sejmiku Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 26 sierpnia 2015 r. w sprawie nadania statutu Zespołowi Parków Krajobrazowych Pojezierza Iławskiego i Wzgórz Dylewskich **uchwała się**, co następuje:

§ 1

Upoważnia się Panią Alinę Rodziewicz, zatrudnioną na stanowisku Kierownika Ośrodka Edukacyjno-Muzealnego w Zespole Parków Krajobrazowych Pojezierza Iławskiego i Wzgórz Dylewskich, do składania w czasie nieobecności w pracy Dyrektora Zespołu Parków Krajobrazowych Pojezierza Iławskiego i Wzgórz Dylewskich spowodowanej jego niezdolnością do pracy, niżej wymienionych rodzajów oświadczeń woli niezbędnych do przygotowania składanych w imieniu Samorządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego lub ww. zespołu parków wniosków o dofinansowanie projektów w ramach *Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020*, Osi Priorytetowej 5 *Środowisko przyrodnicze i racjonalne wykorzystanie zasobów*, Działania 5.3 *Ochrona różnorodności biologicznej* oraz niżej wymienionych rodzajów oświadczeń woli niezbędnych do złożenia wniosków o dofinansowanie innych projektów z zakresu ochrony przyrody tych parków, ich walorów krajobrazowych, wartości historycznych i kulturowych oraz działalności edukacyjnej i turystycznej

na obszarze parków a także z zakresu ochrony przyrody rezerwatu przyrody „Jezioro Karaś” oraz działalności edukacyjnej i turystycznej na obszarze tego rezerwatu:

- 1) zawierania w imieniu Województwa Warmińsko-Mazurskiego umów oraz porozumień mających na celu uzyskanie prawa do dysponowania na cele budowlane nieruchomościami znajdującymi się w granicach Parków Krajobrazowych Pojezierza Iławskiego lub Wzgórz Dylewskich, ich otulin, rezerwatu przyrody „Jezioro Karaś” lub przyległymi do tych obszarów, na których w związku z realizacją projektów finansowanych w ramach *Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020*, Osi Priorytetowej 5 *Środowisko przyrodnicze i racjonalne wykorzystanie zasobów*, Działania 5.3 *Ochrona różnorodności biologicznej* lub w związku z realizacją innych projektów z zakresu ochrony przyrody tych parków, ich walorów krajobrazowych, wartości historycznych i kulturowych oraz działalności edukacyjnej i turystycznej na obszarze parków a także z zakresu ochrony przyrody rezerwatu przyrody „Jezioro Karaś” oraz działalności edukacyjnej i turystycznej na obszarze tego rezerwatu, prowadzone będą roboty budowlane, oraz składania innych oświadczeń woli dotyczących tych umów i porozumień, z wyłączeniem zawierania umów lub porozumień, których przedmiotem jest nabycie nieruchomości;
- 2) składania wniosków i innych oświadczeń, w tym ewentualnych odwołań, przed organami administracji publicznej, sądami administracyjnymi oraz innymi osobami w postępowaniach w sprawach dotyczących:
  - a) uzyskania lub zmiany niezbędnych do złożenia wniosków o dofinansowanie projektów, o których mowa w pkt 1: decyzji administracyjnych, uzgodnień, opinii lub innych wymaganych dokumentów,
  - b) dokonania czynności przewidzianych przepisami prawa powszechnie obowiązującego niezbędnych do złożenia wniosków o dofinansowanie projektów, o których mowa w pkt 1,
    - w tym w szczególności w razie potrzeby w postępowaniach o uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, decyzji o warunkach zabudowy, pozwoleń wodnoprawnych, pozwoleń budowlanych oraz w postępowaniach w sprawie zgłoszenia wykonywania robót budowlanych;
- 3) składania oświadczeń woli związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych postępowań o udzielenie zamówień publicznych na wykonanie usług, dostaw lub robót budowlanych niezbędnych w celu przygotowania wniosków o dofinansowanie projektów, o których mowa w pkt 1, w tym do podpisywania dokumentów dotyczących postępowania, oraz do składania oświadczeń woli w imieniu zamawiającego przed Krajową Izbą Odwoławczą, organami administracji publicznej oraz sądami powszechnymi w sprawach dotyczących tych zamówień;

- 4) składania oświadczeń woli związanych z przeprowadzeniem odpowiedniego postępowania w sprawie wyboru wykonawców usług, dostaw lub robót budowlanych, których zakup jest niezbędny w celu przygotowania wniosków o dofinansowanie projektów, o których mowa w pkt 1 - w przypadku zamówień, do których nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 5) zawierania umów, których przedmiotem jest wykonanie usług, dostaw lub robót budowlanych niezbędnych w celu przygotowania wniosków o dofinansowanie projektów, o których mowa w pkt 1, oraz składania w imieniu Województwa Warmińsko-Mazurskiego oświadczeń woli wobec wykonawców w sprawach dotyczących tych umów, w tym do dokonywania odbioru wykonanych usług, dostaw lub robót budowlanych oraz podpisywania protokołów odbioru;
- 6) dokonywania zapłaty za wykonane usługi, dostawy lub roboty budowlane, o których mowa w pkt 5;
- 7) dysponowania odrębnymi rachunkami bankowymi utworzonymi przy Zespole Parków Krajobrazowych Pojezierza Iławskiego i Wzgórz Dylewskich dla potrzeb przygotowania wniosków o dofinansowanie projektów, o których mowa w pkt 1, w tym do dokonywania za pośrednictwem tych rachunków czynności wymienionych w pkt 6;
- 8) sporządzania, podpisywania i przedkładania właściwym organom, osobom lub instytucjom wymaganych dokumentów lub wyjaśnień w celu przygotowania wniosków o dofinansowanie projektów, o których mowa w pkt 1;
- 9) sporządzania i podpisywania dokumentów finansowo-księgowych związanych z przygotowaniem wniosków o dofinansowanie projektów, o których mowa w pkt 1;
- 10) potwierdzania za zgodność z oryginałem dokumentów w celach przygotowania wniosków o dofinansowanie projektów, o których mowa w pkt 1, w tym w szczególności protokołów odbioru, faktur lub innych równoważnych dokumentów.

## § 2

Niniejsze pełnomocnictwo jest udzielone do odwołania na okres zatrudnienia pełnomocnika na stanowisku **Kierownika Ośrodka Edukacyjno-Muzealnego w Zespole Parków Krajobrazowych Pojezierza Iławskiego i Wzgórz Dylewskich.**

## § 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący Zarządu**  
**Województwa Warmińsko-Mazurskiego**  
*Gustaw Marek Brzezina*