

**Uchwała 53/829/17/V**  
**Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego**  
**z dnia 4 września 2017r.**

**zmieniająca Uchwałę Nr 30/402/17/V Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 22 maja 2017r. w sprawie ogłoszenia konkursu nr RPWM.03.01.00-IZ.00-28-002/17 na dofinansowanie projektów ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 z zakresu Osi priorytetowej 3 Cyfrowy Region, Działanie 3.1 Cyfrowa dostępność informacji sektora publicznego oraz wysoka jakość e-usług publicznych.**

Na podstawie art. 41 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (tj. Dz.U. z 2016 r., poz. 486, ze zm.), art. 9 ust.1 pkt 2 i ust. 2 pkt 2, art. 38 ust. 1 pkt 1, art. 39 ust. 1, art. 41 ust. 1, ust. 2, ust. 3 i ust. 5 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014 - 2020 (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1460) uchwała się, co następuje:

§ 1

W Regulaminie konkursu nr RPWM.03.01.00-IZ.00-28-002/17 stanowiącym załącznik Nr 2 do Uchwały Nr **30/402/17/V** Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego z **22 maja 2017 r.** w sprawie ogłoszenia konkursu nr RPWM.03.01.00-IZ.00-28-002/17 ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 z zakresu Osi priorytetowej 3 Cyfrowy Region, Działanie 3.1 Cyfrowa dostępność informacji sektora publicznego oraz wysoka jakość e-usług publicznych, wprowadza się następujące zmiany:

- 1) W § 4 *Przedmiot konkursu. Limity i ograniczenia w realizacji projektów:* ust. 6 otrzymuje brzmienie:
  - a) „ust. 6 *Projekty realizowane w ramach konkursu muszą być zgodne z zasadami określonymi w Wytycznych Ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.*”
  - b) po ust. 7 dodaje się ust. 8 w brzmieniu:

„ust. 8 *Projekty realizowane w ramach konkursu muszą być zgodne z zasadami:*

    - 1) *Zastosowanie uproszczonych metod rozliczania wydatków:*
      - *Rozliczanie wydatków metodami uproszczonymi nie ma zastosowania.*
      - *Wszystkie wydatki w ramach projektów rozliczane są na podstawie rzeczywiście poniesionych wydatków.*
    - 2) *Wydatki kwalifikowalne związane z realizacją projektu:*
      - a) *Nadzór:*

*W przypadku robót budowlanych nadzór inwestorski, autorski, konserwatorski są kwalifikowalne pod warunkiem umieszczenia takiej kategorii wydatku we wniosku o dofinansowanie projektu stanowiącym załącznik do umowy o dofinansowanie projektu. Jednocześnie koszty te powinny być związane (zintegrowane) z kosztami inwestycyjnymi, tj. powinny być ponoszone w tym samym czasie, co prace na gruncie, budynkach, maszynach oraz powinny być uznawane za część inwestycji.*
      - b) *Inwestor zastępczy oraz Inżynier kontraktu:*

Wydatek poniesiony przez Wnioskodawcę/Beneficjenta na rzecz inwestora zastępczego/inżyniera kontraktu w ramach RPO WiM 2014-2020 będzie stanowił koszt kwalifikowalny, o ile wydatek został przewidziany we wniosku o dofinansowanie projektu i umowie/uchwale o dofinansowanie projektu oraz został poniesiony zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie naboru.

**c) Roboty budowlane:**

- Wydatki na zakup materiałów lub robót budowlanych mogą być uznane za wydatki kwalifikowalne, jeśli zostały przewidziane we wniosku o dofinansowanie projektu będącym załącznikiem do umowy o dofinansowanie projektu;
- Wydatki na odszkodowania za zajęcie cudzej nieruchomości na czas prowadzenia robót budowlanych mogą być uznane za kwalifikowalne, jeżeli zostały przewidziane we wniosku o dofinansowanie projektu będącym załącznikiem do umowy/uchwały o dofinansowanie projektu;
- Wydatki związane z uzyskaniem prawa dostępu do terenu budowy mogą być uznane za kwalifikowalne, jeśli nie jest możliwy swobodny dostęp do terenu budowy z drogi publicznej;
- Roboty zamienne mogą stanowić wydatek kwalifikowalny jeżeli są potwierdzone protokołem konieczności do wysokości nie przekraczającej wartości robót pierwotnie założonych;
- W przypadku projektów realizowanych w systemie zaprojektuj i wybuduj istnieje możliwość złożenia projektu do dofinansowanie tylko w przypadku, gdy inwestycja jest gotowa do realizacji, tzn. na etapie składania wniosku o dofinansowanie posiada już pełną dokumentację techniczną (projekt budowlany);
- W przypadku wydatku polegającego na robotach budowlanych, kwalifikowalny jest jedynie zakres objęty wnioskiem o dofinansowanie, niezbędny do realizacji inwestycji;
- Wydatki na przebudowę urządzeń obcych mogą być uznane za kwalifikowalne, jeśli konieczność ich przebudowy wynika z projektu budowlanego;
- Opłaty poniesione na podstawie zezwolenia na usunięcie drzew lub krzewów oraz za zajęcie pasa drogowego mogą zostać uznane za kwalifikowalne, jeśli zostały rzeczywiście i ostatecznie poniesione przez Beneficjenta na rzecz innego podmiotu.
- Wskazane wydatki są kwalifikowalne, o ile nie wykluczają ich przepisy prawa wspólnotowego i krajowego dotyczące zasad udzielania pomocy publicznej.

**d) Wydatki związane z pracami budowlanymi, instalacyjnymi i adaptacyjnymi**

Adaptacja pomieszczeń serwerowni, instalacja okablowania w budynku w celu prawidłowego funkcjonowania wdrażanych w ramach projektu systemów informatycznych stanowić będzie koszt kwalifikowalny o ile został przewidziany we wniosku o dofinansowanie projektu, będącym załącznikiem do umowy o dofinansowanie projektu.

**e) Wydatki związane z zakupem środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych**

- Wydatki związane z budową, rozbudową oprogramowania;
- Wydatki związane z aktualizacją posiadanego oprogramowania;
- Wydatki związane z zapewnieniem bezpieczeństwa przesyłania danych (np. systemy firewall, programy antywirusowe, kontroli dostępu do zasobów systemu);
- Wydatki na zakup sprzętu informatycznego w przypadku, gdy warunkuje to realizację celów osi priorytetowej, tj. wydatek jest niezbędny do budowy/rozbudowy systemów świadczących e-usługi/zwiększenia dostępności zasobów publicznych;

- Wydatki związane z opieką serwisową/asystą techniczną sprzętu i oprogramowania zakupionego w ramach projektu (koszty ponoszone w okresie realizacji projektu);
- Wydatki na integrację systemów (w tym dostosowanie do systemów regionalnych i krajowych).

**f) Wydatki na usługi informatyczne**

- Wydatki na opracowanie, rozbudowę stron WWW, portali w tym także dostosowanie do standardów WCAG 2.0;
- Wydatki związane z nabyciem usług przetwarzania w chmurze obliczeniowej (koszty ponoszone w okresie realizacji projektu);
- Wydatki związane z wykonaniem digitalizacji posiadanych zasobów przeprowadzone przez firmę zewnętrzną.

**g) Szkolenia (w ramach cross-financingu)**

Wydatki na szkolenia w ramach cross-financingu kwalifikowane są do wysokości określonej w SzOOP Cyfrowy Region, pkt Warunki i planowany zakres stosowania cross- financingu.

**3) Wydatki niekwalifikowalne dla projektu:**

- a) Podatek od czynności aportu wnoszonego do spółek prawa handlowego i cywilnego;
- b) Wydatki poniesione na opracowanie lub aktualizację studium wykonalności/biznes planu lub ich elementów powyżej 10.000,00 zł;
- c) Wydatki operacyjne, np. dotyczące fazy eksploatacji inwestycji, wydatki związane z audytem projektu;
- d) Roboty budowlane dodatkowe nie przewidziane na etapie składania wniosku o dofinansowanie;
- e) Kolejna wersja studium wykonalności/biznesplanu, dokumentacji technicznej (kwalifikuje się jedna wersja dokumentu: opracowanie lub aktualizacja);
- f) Roboty realizowane metodą gospodarczą, tzn. samodzielne wykonywanie prac na budowie oraz samodzielny zakup materiałów budowlanych;
- g) W przypadku projektów podlegających pomocy publicznej koszty sporządzenia dokumentacji powykonawczej oraz opłaty z tytułu ubezpieczeń i gwarancji związanych z realizacją nowej inwestycji;
- h) Wydatki na inżyniera kontraktu poniesione w okresie gwarancyjnym (po zakończeniu robót budowlanych) stanowią koszt niekwalifikowalny.
- i) Wydatki związane z angażowaniem personelu;
- j) Zakup używanego sprzętu;
- k) Wydatki na promocję projektu poniesione niezgodnie z Wytycznymi MRIF w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020 z 3 listopada 2016r., Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji. (Koszty promocji zaplanowane we wniosku o dofinansowanie projektu przekraczające 2 % wydatków kwalifikowalnych wniosku pierwotnie złożonego i wyższe niż 100.000,00 zł brutto);
- l) Wydatki na promocję projektu w przypadku projektów objętych pomocą publiczną udzielaną na podstawie Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie udzielania regionalnej pomocy inwestycyjnej w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020;
- m) Koszty prac przygotowawczych np. studium wykonalności, w przypadku projektów objętych pomocą publiczną udzielaną na podstawie Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie udzielania regionalnej pomocy inwestycyjnej w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020;
- n) Wydatki poniesione niezgodnie z zapisami Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu oraz

Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie udzielania regionalnej pomocy inwestycyjnej w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 19 marca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014–2020 oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie pomocy inwestycyjnej na kulturę i zachowanie dziedzictwa kulturowego w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020;

- o) Koszty pośrednie;
- p) Zakup środków transportu;
- q) Inne wydatki poniesione niezgodnie z typem projektów uwzględnionym w SzOOP Cyfrowy Region;
- r) Wydatki na dostęp do Internetu (np. abonament);
- s) Wydatki związane z budową sieci szerokopasmowych;
- t) Wydatki na utrzymanie utworzonej infrastruktury i bieżącą eksploatację po zakończeniu etapu realizacji projektu w tym opłaty za usługi dodatkowe, np. prowadzenie serwisu www, hosting, kolokacja serwerów, rejestracja i utrzymanie domen (koszty ponoszone po okresie realizacji projektu oraz odnoszące się do fazy eksploatacyjnej projektu);
- u) Wydatki związane z opieką serwisową/asystą techniczną sprzętu i oprogramowania zakupionego w ramach projektu (koszty ponoszone po okresie realizacji projektu oraz odnoszące się do fazy eksploatacyjnej projektu);
- v) Wydatki związane z nabyciem usług przetwarzania w chmurze obliczeniowej (koszty ponoszone po okresie realizacji projektu oraz odnoszące się do fazy eksploatacyjnej projektu);
- w) Zakup praw autorskich do digitalizowanych zasobów;
- x) Wydatki na kursy i szkolenia mające na celu podniesienie umiejętności obywateli w zakresie korzystania z technologii informacyjno – komunikacyjnej”

2) W § 16 Kwalifikowalność wydatków ust. 1 otrzymuje brzmienie:

*„ust.1 Kwalifikowalność wydatków dla projektów współfinansowanych ze środków krajowych i unijnych w ramach RPO WiM jest oceniana przez IZ zgodnie z zasadami określonymi w Wytycznych w sprawie kwalifikowalności w ramach I. Osi Priorytetowej Cyfrowy Region Działanie 3.1 Cyfrowa dostępność informacji sektora publicznego oraz wysoka jakość e-usług publicznych oraz Działanie 3.2 E-zdrowie II. Osi Priorytetowej Efektywność energetyczna Działanie 4.5 Wysokosprawne wytwarzanie energii III. Osi Priorytetowej Kultura i dziedzictwo Działanie 6.2 Dziedzictwo naturalne Poddziałanie 6.2.2 Szlaki wodne i nabrzeża Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 w zakresie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, zapisach § 4 niniejszego Regulaminu, Wytycznych ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Spójności na lata 2014-2020 oraz zgodnie z właściwymi przepisami prawa wspólnotowego i krajowego”.*

## § 2

Uzasadnienie zmian Regulaminu konkursu nr RPWM.03.01.00-IZ.00-28-002/17, o których mowa w § 1 Uchwały, stanowi Załącznik do niniejszej Uchwały.

### § 3

Zmiany o których mowa w § 1 Uchwały wraz z ich uzasadnieniem, o którym mowa w § 2 Uchwały i terminem, od którego zmiany są stosowane zostaną podane do publicznej wiadomości, na stronie internetowej Programu ([www.rpo.warmia.mazury.pl](http://www.rpo.warmia.mazury.pl)) oraz na Portalu Funduszy Europejskich 2014-2020 ([www.funduszeuropejskie.gov.pl](http://www.funduszeuropejskie.gov.pl)).

### § 4

Wykonanie Uchwały powierza się Przewodniczącemu Zarządu Województwa Warmińsko – Mazurskiego.

### § 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący Zarządu  
Województwa Warmińsko-Mazurskiego**

**Gustaw Marek Brzezina**