



Załącznik do Uchwały nr 36/485/17/V Zarządu
Województwa Warmińsko-Mazurskiego
z 12 czerwca 2017r.

**Regionalny Program Operacyjny
Województwa Warmińsko-Mazurskiego
na lata 2014-2020**

**Wytyczne w sprawie kwalifikowalności wydatków
w ramach**

Osi Priorytetowej Dostęp do wysokiej jakości usług publicznych

Działanie 9.3 Infrastruktura edukacyjna,

Poddziałanie 9.3.2 Infrastruktura dydaktyczna szkół wyższych

oraz

Poddziałanie 9.3.3 Instytucje popularyzujące naukę i innowacje

Regionalnego Programu Operacyjnego

Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020

w zakresie

Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

czerwiec 2017 r.

Spis treści

Spis treści	2
2. Wykaz aktów prawnych.....	3
3. Cel i zakres regulacji	4
3.1 Zakres stosowania wytycznych.....	4
3.2 Termin poniesienia wydatków	4
4. Zasady kwalifikowalności wydatków.....	4
4.1 Zastosowanie uproszczonych metod rozliczania wydatków	4
4.2 Wydatki kwalifikowalne związane z realizacją projektu dla wszystkich typów projektów	4
4.2.1. Nadzór	4
4.2.2. Inwestor zastępczy oraz Inżynier kontraktu	4
4.2.3 Roboty budowlane	5
4.3 Wydatki niekwalifikowalne dla wszystkich typów projektów	5
5. Szczegółowe zasady kwalifikowalności wydatków w ramach Działania 9.3 Infrastruktura edukacyjna , Poddziałania 9.3.2 Infrastruktura dydaktyczna szkół wyższych	6
5.1. Wydatki kwalifikowalne związane z realizacją projektu m.in.	6
5.2 Wydatki niekwalifikowalne w ramach Działania 9.3 Infrastruktura edukacyjna, Poddziałania 9.3.2 Infrastruktura dydaktyczna szkół wyższych.....	6
6. Szczegółowe zasady kwalifikowalności wydatków w ramach Działania 9.3 Infrastruktura edukacyjna , Poddziałania 9.3.3 Instytucje popularyzujące naukę i innowacje.....	7
6.1. Wydatki kwalifikowalne związane z realizacją projektu m.in.	7
6.2 Wydatki niekwalifikowalne w ramach Działania 9.3 Infrastruktura edukacyjna, Poddziałania 9.3.3 Instytucje popularyzujące naukę i innowacje	7

1. Wykaz skrótów

- 1) **MR** – Ministerstwo Rozwoju;
- 2) **RPO WiM 2014-2020** – Regionalny Program Operacyjny Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020;
- 3) **IZ RPO WiM** – Instytucja Zarządzająca Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020;
- 4) **Wytyczne horyzontalne** – Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020;
- 5) **Wytyczne programowe** – Wytyczne w sprawie kwalifikowalności wydatków w ramach Osi Priorytetowej 9 Dostęp do wysokiej jakości usług publicznych, Działanie 9.3 Infrastruktura edukacyjna, Poddziałanie 9.3.2 Infrastruktura dydaktyczna szkół wyższych oraz Poddziałanie 9.3.3 Instytucje popularyzujące naukę i innowacje Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 w zakresie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego;
- 6) **SZOOP Dostęp do wysokiej jakości usług publicznych** – Szczegółowy Opis osi Priorytetowej Dostęp do wysokiej jakości usług publicznych
- 7) **EFRR** – Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego.

2. Wykaz aktów prawnych

Wytyczne zostały wydane na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 roku o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie 2014-2020 (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 217 z póź. zm.), zwanej dalej „ustawą wdrożeniową”.

Niniejsze *Wytyczne* za podstawę mają w szczególności poniższe akty prawne:

- 1) Przepisy Rozdziału III *Kwalifikowalność wydatków i trwałość* w Tytule VII *Wsparcie finansowe z EFSI Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013* z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.) zwane dalej rozporządzeniem ogólnym;
- 2) Rozporządzenie Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014);
- 3) Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013);
- 4) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 19 marca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014–2020 (Dz. U. 2015 poz. 488, z późn. zm.);
- 5) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie udzielania regionalnej pomocy inwestycyjnej w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 (Dz. U. 2015 poz. 1416, z późn. zm.);

Ponadto, zakres przedmiotowy projektów musi być zgodny z odpowiednimi przepisami krajowymi oraz z dokumentami wydanymi przez IZ RPO WiM, w tym w szczególności:

- 1) Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 (dokument został zatwierdzony przez Komisję Europejską w dniu 12 lutego 2015 r.),
- 2) Szczegółowym Opiszem Osi Priorytetowej Dostęp do wysokiej jakości usług publicznych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020,
- 3) Wytycznymi Ministerstwa Rozwoju w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

3. Cel i zakres regulacji

3.1 Zakres stosowania wytycznych

Wytyczne są zgodne z Wytycznymi horyzontalnymi i stanowią ich uszczegółowienie. W zakresie nieuregulowanym niniejszymi Wytycznymi obowiązują warunki określone w Wytycznych horyzontalnych.

3.2 Termin poniesienia wydatków

Początkiem okresu kwalifikowalności wydatków dofinansowanych w ramach RPO WiM 2014-2020 jest 1 stycznia 2014 r. Datą końcową kwalifikowalności wydatków jest 30 czerwca 2023 r. Terminy poniesienia wydatków kwalifikowalnych w ramach danego projektu określa harmonogram rzeczowo-finansowy projektu. Terminy te nie mogą wykraczać poza daty graniczne określone powyżej, o ile Regulamin konkursu/Regulamin naboru i umowa o dofinansowanie nie stanowią inaczej.

4. Zasady kwalifikowalności wydatków

4.1 Zastosowanie uproszczonych metod rozliczania wydatków

- 1) Rozliczanie wydatków metodami uproszczonymi nie ma zastosowania.
- 2) Wszystkie wydatki w ramach projektów rozliczane są na podstawie rzeczywiście poniesionych wydatków.

4.2 Wydatki kwalifikowalne związane z realizacją projektu dla wszystkich typów projektów

4.2.1. Nadzór

W przypadku robót budowlanych nadzór inwestorski, autorski, konserwatorski są kwalifikowalne pod warunkiem umieszczenia takiej kategorii wydatku we wniosku o dofinansowanie projektu stanowiącym załącznik do umowy o dofinansowanie projektu. Jednocześnie koszty te powinny być związane (zintegrowane) z kosztami inwestycyjnymi, tj. powinny być ponoszone w tym samym czasie, co prace na gruncie, budynkach, maszynach oraz powinny być uznawane za część inwestycji.

4.2.2. Inwestor zastępczy oraz Inżynier kontraktu

Wydatek poniesiony przez Wnioskodawcę/Beneficjenta na rzecz inwestora zastępczego/inżyniera kontraktu w ramach RPO WiM 2014-2020 będzie stanowił koszt kwalifikowalny, o ile wydatek został przewidziany we wniosku o dofinansowanie projektu i umowie/uchwale o dofinansowanie projektu oraz został poniesiony zgodnie z zasadami określonymi w Wytycznych.

4.2.3 Roboty budowlane

- 1) Wydatki na zakup materiałów lub robót budowlanych mogą być uznane za wydatki kwalifikowalne, jeśli zostały przewidziane we wniosku o dofinansowanie projektu będącym załącznikiem do umowy o dofinansowanie projektu;
- 2) Wydatki na odszkodowania za zajęcie cudzej nieruchomości na czas prowadzenia robót budowlanych mogą być uznane za kwalifikowalne, jeżeli zostały przewidziane we wniosku o dofinansowanie projektu będącym załącznikiem do umowy/uchwały o dofinansowanie projektu;
- 3) Wydatki związane z uzyskaniem prawa dostępu do terenu budowy mogą być uznane za kwalifikowalne, jeśli nie jest możliwy swobodny dostęp do terenu budowy z drogi publicznej;
- 4) Roboty zamienne mogą stanowić wydatek kwalifikowalny jeżeli są potwierdzone protokołem konieczności do wysokości nie przekraczającej wartości robót pierwotnie założonych;
- 5) W przypadku projektów realizowanych w systemie *zaprojektuj i wybuduj* istnieje możliwość złożenia projektu do dofinansowanie tylko w przypadku, gdy inwestycja jest gotowa do realizacji, tzn. na etapie składania wniosku o dofinansowanie posiada już pełną dokumentację techniczną (projekt budowlany);
- 6) W przypadku wydatku polegającego na robotach budowlanych, kwalifikowalny jest jedynie zakres objęty wnioskiem o dofinansowanie, niezbędny do realizacji inwestycji;
- 7) Wydatki na przebudowę urządzeń obcych mogą być uznane za kwalifikowalne, jeśli konieczność ich przebudowy wynika z projektu budowlanego;
- 8) Opłaty poniesione na podstawie zezwolenia na usunięcie drzew lub krzewów oraz za zajęcie pasa drogowego mogą zostać uznane za kwalifikowalne, jeśli zostały rzeczywiście i ostatecznie poniesione przez Beneficjenta na rzecz innego podmiotu.
- 9) Wskazane wydatki są kwalifikowalne, o ile nie wykluczają ich przepisy prawa wspólnotowego i krajowego dotyczące zasad udzielania pomocy publicznej wskazane w pkt 2 niniejszych wytycznych.

4.3 Wydatki niekwalifikowalne dla wszystkich typów projektów

- 1) Podatek od czynności aportu wnoszonego do spółek prawa handlowego i cywilnego;
- 2) Wydatki poniesione na opracowanie lub aktualizację studium wykonalności/biznes planu lub ich elementów powyżej 10.000,00 zł;
- 3) Wydatki operacyjne, np. dotyczące fazy eksploatacji inwestycji, wydatki związane z audytem projektu;
- 4) Roboty budowlane dodatkowe nie przewidziane na etapie składania wniosku o dofinansowanie;
- 5) Kolejna wersja studium wykonalności/biznesplanu, dokumentacji technicznej (kwalifikuje się jedna wersja dokumentu: opracowanie lub aktualizacja);
- 6) Roboty realizowane metodą gospodarczą, tzn. samodzielne wykonywanie prac na budowie oraz samodzielny zakup materiałów budowlanych;
- 7) W przypadku projektów podlegających pomocy publicznej koszty sporządzenia dokumentacji powykonawczej oraz opłaty z tytułu ubezpieczeń i gwarancji związanych z realizacją nowej inwestycji;
- 8) Wydatki na inżyniera kontraktu poniesione w okresie gwarancyjnym (po zakończeniu robót budowlanych) stanowią koszt niekwalifikowalny.

5. Szczegółowe zasady kwalifikowalności wydatków w ramach Działania 9.3 Infrastruktura edukacyjna, Poddziałania 9.3.2 Infrastruktura dydaktyczna szkół wyższych

5.1. Wydatki kwalifikowalne związane z realizacją projektu m.in.

- 1) Wydatki związane z procesem inwestycyjnym oraz prace budowlano-montażowe niezbędne do realizacji typów przedsięwzięć określonych w SZOOP;
- 2) Wydatki na zakup wyposażenia niezbędnego do prowadzenia działalności dydaktycznej zgodnej z typami przedsięwzięć określonymi w SZOOP;
- 3) Wydatki na zakup specjalistycznego sprzętu i pomocy dydaktycznych zgodnie z typami przedsięwzięć określonymi w SZOOP.

5.2 Wydatki niekwalifikowalne w ramach Działania 9.3 Infrastruktura edukacyjna, Poddziałania 9.3.2 Infrastruktura dydaktyczna szkół wyższych

Wszystkie wydatki wymienione w pkt 4.3 oraz wskazane poniżej:

- 1) Zakup środków transportu (np. pojazdy, przyczepy, łodzie);
- 2) Zakup sprzętu i wyposażenia w ramach wydatków bieżących;
- 3) Zakup używanego sprzętu i środków trwałych;
- 4) Koszty bieżących napraw sprzętu;
- 5) Wydatki na szkolenia pracowników;
- 6) Wydatki na wyposażenie stanowisk pracy związanych z obsługą administracyjną i techniczną;
- 7) Wydatki związane z angażowaniem personelu;
- 8) Koszty pośrednie;
- 9) Wydatki związane z bazą noclegową i gastronomiczną (np. bursy, stołówki, akademiki);
- 10) Wydatki niezwiązane z działalnością dydaktyczną;
- 11) Wydatki nie ujęte w pozytywnej opinii Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego.
- 12) Wydatki na dostęp do internetu (np. abonament)
- 13) Wydatki na utrzymanie utworzonej infrastruktury i bieżącą eksploatację po zakończeniu etapu realizacji projektu w tym opłaty za usługi dodatkowe, np. prowadzenie serwisu www, hosting, kolokacja serwerów, rejestracja i utrzymanie domen (koszty ponoszone po okresie realizacji projektu oraz odnoszące się do fazy eksploatacyjnej projektu);
- 14) Wydatki związane z opieką serwisową/asystą techniczną sprzętu i oprogramowania zakupionego w ramach projektu (koszty ponoszone po okresie realizacji projektu oraz odnoszące się do fazy eksploatacyjnej projektu);
- 15) Wydatki związane z nabyciem usług przetwarzania w chmurze obliczeniowej (koszty ponoszone po okresie realizacji projektu oraz odnoszące się do fazy eksploatacyjnej projektu);
- 16) Wydatki na promocję projektu poniesione niezgodnie z Wytycznymi MRiF w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020 z 3 listopada 2016 r., Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji z 14 czerwca 2016 r. oraz niniejszymi *Wytycznymi* (koszty promocji zaplanowane we wniosku o dofinansowanie projektu nie mogą przekroczyć 2% wydatków kwalifikowanych wniosku pierwotnie złożonego i nie mogą być wyższe niż 100.000,00 zł brutto);
- 17) Wydatki na promocję projektu w przypadku projektów objętych pomocą publiczną udzielaną na podstawie Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie udzielania regionalnej pomocy inwestycyjnej w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 (Dz. U. 2015 poz. 1416, z późn. zm.);
- 18) Koszty prac przygotowawczych np. studium wykonalności, w przypadku projektów objętych pomocą publiczną udzielaną na podstawie Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju

w sprawie udzielania regionalnej pomocy inwestycyjnej w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 (Dz. U. 2015 poz. 1416, z późn. zm.);

- 19) Wydatki poniesione niezgodnie z zapisami Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014) oraz Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie udzielania regionalnej pomocy inwestycyjnej w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 (Dz. U. 2015 poz. 1416, z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 19 marca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014–2020 (Dz. U. 2015 poz. 488, z późn. zm.);
- 20) Inne wydatki poniesione niezgodnie z typem projektów uwzględnionym w SZOOP Dostęp do wysokiej jakości usług publicznych, Poddziałanie 9.3.2 Infrastruktura dydaktyczna szkół wyższych.

6. Szczegółowe zasady kwalifikowalności wydatków w ramach Działania 9.3 Infrastruktura edukacyjna , Poddziałania 9.3.3 Instytucje popularyzujące naukę i innowacje

6.1. Wydatki kwalifikowalne związane z realizacją projektu m.in.

- 1) Wydatki związane z procesem inwestycyjnym oraz prace budowlano-montażowe niezbędne do realizacji typów przedsięwzięć określonych w SZOOP;
- 2) Wydatki na zakup wyposażenia niezbędnego do funkcjonowania infrastruktury będącej przedmiotem projektu zgodnej z typami przedsięwzięć określonymi w SZOOP.

6.2 Wydatki niekwalifikowalne w ramach Działania 9.3 Infrastruktura edukacyjna, Poddziałania 9.3.3 Instytucje popularyzujące naukę i innowacje

Wszystkie wydatki wymienione w pkt 4.3 oraz wskazane poniżej:

- 1) Zakup środków transportu (np. pojazdy, przyczepy, łodzie), które będą wykorzystywane do innych celów niż tylko dydaktyczne;
- 2) Budowa i remont parkingów,
- 3) Budowa i remont dróg (za wyjątkiem wykorzystywanych jedynie do celów dydaktycznych leżących na terenie nieruchomości objętych zakresem projektu);
- 4) Zakup sprzętu i wyposażenia w ramach wydatków bieżących;
- 5) Zakup używanego sprzętu i środków trwałych;
- 6) Koszty bieżących napraw sprzętu;
- 7) Wydatki na szkolenia pracowników;
- 8) Wydatki na wyposażenie stanowisk pracy związanych z obsługą administracyjną i techniczną (np. wyposażenie sekretariatu, wyposażenie warsztatów, szatni, pokoi socjalnych);
- 9) Wydatki związane z angażowaniem personelu;
- 10) Koszty pośrednie;
- 11) Wydatki związane z bazą noclegową i gastronomiczną (np. punkty gastronomiczne, pokoje gościnne);
- 12) Wydatki na dostęp do internetu (np. abonament)
- 13) Wydatki na utrzymanie utworzonej infrastruktury i bieżącą eksploatację po zakończeniu etapu realizacji projektu w tym opłaty za usługi dodatkowe, np. prowadzenie serwisu www, hosting, kolokacja serwerów, rejestracja i utrzymanie domen (koszty ponoszone po okresie realizacji projektu oraz odnoszące się do fazy eksploatacyjnej projektu);

- 14) Wydatki związane z opieką serwisową/asystą techniczną sprzętu i oprogramowania zakupionego w ramach projektu (koszty ponoszone po okresie realizacji projektu oraz odnoszące się do fazy eksploatacyjnej projektu);
- 15) Wydatki związane z nabyciem usług przetwarzania w chmurze obliczeniowej (koszty ponoszone po okresie realizacji projektu oraz odnoszące się do fazy eksploatacyjnej projektu);
- 16) Wydatki na promocję projektu poniesione niezgodnie z Wytycznymi MRiF w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020 z 3 listopada 2016 r., Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji z 14 czerwca 2016 r. oraz niniejszymi Wytycznymi (koszty promocji zaplanowane we wniosku o dofinansowanie projektu nie mogą przekroczyć 2% wydatków kwalifikowanych wniosku pierwotnie złożonego i nie mogą być wyższe niż 100.000,00 zł brutto);
- 17) Wydatki na promocję projektu w przypadku projektów objętych pomocą publiczną udzielaną na podstawie Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie udzielania regionalnej pomocy inwestycyjnej w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 (Dz. U. 2015 poz. 1416, z późn. zm.);
- 18) Koszty prac przygotowawczych np. studium wykonalności, w przypadku projektów objętych pomocą publiczną udzielaną na podstawie Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie udzielania regionalnej pomocy inwestycyjnej w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 (Dz. U. 2015 poz. 1416, z późn. zm.);
- 19) Wydatki poniesione niezgodnie z zapisami Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju w sprawie udzielania regionalnej pomocy inwestycyjnej w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 (Dz. U. 2015 poz. 1416, z późn. zm.);
- 20) Inne wydatki poniesione niezgodnie z typem projektów uwzględnionym w SZOOP Dostęp do wysokiej jakości usług publicznych, Poddziałanie 9.3.3 Instytucje popularyzujące naukę i innowacje.