

**Uchwała Nr 26/422/16/V**  
**Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego**  
**z dnia 5 maja 2016 r.**

**w sprawie ogłoszenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Muzeum Kultury Ludowej  
w Węgorzewie**

Na podstawie art. 16 ust. 1, 2, 4 i 6 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2012, poz. 406 z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 30 lipca 2015 r. w sprawie wykazu samorządowych instytucji kultury, w których wyłonienie kandydata na stanowisko dyrektora następuje w drodze konkursu (Dz. U. 2015 poz. 1298), rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 30 czerwca 2004 r. w sprawie organizacji i trybu przeprowadzania konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora instytucji kultury (Dz. U. Nr 154 poz. 1629) oraz art. 41 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. 2015 poz. 1392) Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego uchwala co następuje:

**§ 1**

1. Ogłasza się konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Muzeum Kultury Ludowej w Węgorzewie
2. Konkurs ma charakter otwarty i może w nim uczestniczyć każdy, kto odpowiada formalnym kryteriom wyboru określonym w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.
3. Postępowanie konkursowe rozpoczyna się **z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały**. Przewiduje się, że postępowanie konkursowe **zakończy się do 8 sierpnia 2016 r.**

**§ 2**

1. Ogłoszenie o konkursie podaje się do wiadomości pracownikom Muzeum Kultury Ludowej w Węgorzewie poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Muzeum.
2. Tekst ogłoszenia o konkursie, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały, przekazuje się do publikacji w prasie ogólnopolskiej i lokalnej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

**§ 3**

1. Konkurs przeprowadzony zostanie przez komisję konkursową w składzie:
  - 1) trzech przedstawicieli organizatora w tym przewodniczący,
  - 2) dwóch przedstawicieli ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego,
  - 3) dwóch przedstawicieli zakładowych organizacji związkowych działających w instytucji,
  - 4) dwóch przedstawicieli stowarzyszeń zawodowych lub twórczych właściwych ze względu na zakres działania instytucji,
  - 5) dwóch przedstawicieli Rady Muzeum.
2. Postanawia się wystąpić do Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, związków zawodowych działających w Muzeum, stowarzyszeń zawodowych lub twórczych oraz Rady Muzeum o wskazanie przedstawicieli do składu komisji.
3. Imienny skład komisji zostanie określony uchwałą Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego po wytypowaniu swoich przedstawicieli przez właściwe organy i organizacje, o których mowa w ust.2.
4. Szczegółowy tryb pracy komisji określi Regulamin.
5. Obsługę komisji zapewnia Departament Kultury i Edukacji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko - Mazurskiego.

§4

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Departamentu Kultury i Edukacji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko - Mazurskiego.

§5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Zarządu  
Województwa/Warmińsko-Mazurskiego  
Gustaw Marek Brzezina

**ZARZĄD WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO - MAZURSKIEGO OGŁASZA KONKURS NA KANDYDATA  
NA STANOWISKO DYREKTORA**

**Muzeum Kultury Ludowej w Węgorzewie ul. Portowa 1, 11-600 Węgorzewo  
Okres zatrudnienia - 5 lat**

**I. Formalne kryteria wyboru kandydata na stanowisko dyrektora:**

- 1) obywatelstwo polskie;
- 2) wykształcenie wyższe magisterskie;
- 3) co najmniej 5—letni staż pracy w instytucjach związanych z działalnością kulturalną, w tym co najmniej roczny staż na stanowisku kierowniczym;
- 4) dobry stan zdrowia pozwalający na wykonywanie pracy na stanowisku kierowniczym;

**II. Preferowane kryteria wyboru kandydata na stanowisko dyrektora:**

- 1) dodatkowe kwalifikacje zawodowe (z zakresu zarządzania, ekonomii lub muzealnictwa);
- 2) znajomość co najmniej jednego języka obcego;
- 3) znajomość przepisów prawnych dotyczących:
  - a) organizowania i prowadzenia działalności kulturalnej,
  - b) ustawy o muzeach,
  - c) ochrony zabytków i opieki nad zabytkami,
  - d) samorządu województwa,
  - e) finansów publicznych, w tym zasad gospodarki finansowej instytucji kultury,
  - f) prawo zamówień publicznych,
  - g) prawa pracy,
- 4) umiejętność zarządzania zespołem oraz predyspozycje menedżerskie;
- 5) kreatywność, inicjatywa i efektywność w działaniu.

**III. Wymagane dokumenty:**

- 1) list motywacyjny wraz z uwzględnieniem wymagań dodatkowych na ww. stanowisku;
- 2) życiorys zawodowy - curriculum vitae;
- 3) kwestionariusz osobowy kandydata;
- 4) autorska koncepcja programowo-organizacyjna Muzeum o objętości maksymalnej 10 stron (czcionka Times New Roman, rozmiar czcionki 12) zawierająca między innymi:
  - ramowy program działalności instytucji na 5 lat,
  - Sformułowanie misji i celów strategicznych,
  - Opis optymalizacji pracy i zatrudnienia,
  - plan gospodarowania środkami finansowymi (w tym pozyskania środków z innych źródeł zewnętrznych),
  - opis efektywnego wykorzystania bazy lokalowej i zasobów muzealnych,
  - plan współpracy z samorządami terytorialnymi województwa warmińsko-mazurskiego oraz innymi podmiotami ze sfery publicznej i niepublicznej, w tym organizacjami pozarządowymi;
- 5) 3 rekomendacje od osób związanych ze środowiskiem kultury;
- 6) kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie oraz posiadane kwalifikacje (np. dyplomy, certyfikaty, świadectwa);
- 7) kserokopie świadectw pracy potwierdzających przebieg pracy zawodowej lub zaświadczenie od obecnego pracodawcy;
- 8) oryginał zaświadczenia o stanie zdrowia i braku przeciwwskazań do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym (wystawione nie wcześniej niż miesiąc przed złożeniem oferty);

- 9) oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu w pełni z praw publicznych;
- 10) oświadczenie kandydata, że nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 11) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. 2013 r. nr 0 poz. 168);
- 12) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby niniejszego postępowania konkursowego zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2014 r. nr 0 poz. 1182).

#### IV. **Terminy określone w postępowaniu:**

- 1) Oferty należy składać w zamkniętych kopertach na adres:

*Departament Kultury i Edukacji,*

*Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko - Mazurskiego ul. Emilii*

*Plater 1, 10-562 Olsztyn,*

**w terminie do 8 czerwca 2016 r.**, z podanym imieniem i nazwiskiem, adresem zwrotnym oraz dopiskiem „Konkurs na stanowisko dyrektora MKL w Węgorzewie”.

W przypadku ofert przesłanych pocztą decyduje data wpływu do Urzędu Marszałkowskiego W W-M (Uwaga: nie decyduje data stempla pocztowego).

- 2) Rozpatrzenie ofert nastąpi w ciągu 20 dni po upływie terminu wyznaczonego dla ich składania.
- 3) O zakwalifikowaniu się do konkursu, terminie i miejscu jego przeprowadzenia kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.
- 4) Przewidywany termin zakończenia postępowania konkursowego nastąpi w ciągu 60 dni po upływie terminu składania ofert.

**Pakiet informacji, jednaki dla każdego z kandydatów, zawierający sprawozdanie finansowe składające się z: bilansu, rachunku zysków i strat oraz dodatkowych informacji i objaśnień, uzyskać można w Departamencie Kultury i Edukacji Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie, ul. Partyzantów 87, tel. 89 521 69 29; [dke@warmia.mazury.pl](mailto:dke@warmia.mazury.pl) lub w Muzeum Kultury Ludowej w Węgorzewie (które wskaże osobę udzielającą informacji) ul. Portowa 1, po uprzednim ustaleniu terminu w sekretariacie Muzeum tel. 87 427 52 78; [mkl.sekretariat@wp.pl](mailto:mkl.sekretariat@wp.pl).**

Dokumenty wymienione w pkt. III (1-4, 9-12) muszą być opatrzone własnoręcznym podpisem osoby zgłaszającej się do konkursu.

Dokumenty wymienione w pkt. III (5-7) muszą być opatrzone podpisami osób uprawnionych.

Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu w każdym czasie.

Decyzja Komisji Konkursowej jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

Ogłoszenie konkursu, wraz z kwestionariuszem osobowym do pobrania, znajduje się na stronie [www.warmia.mazury.pl](http://www.warmia.mazury.pl) w zakładce BIP/Nabór/Muzeum Kultury Ludowej w Węgorzewie.

## KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE

1. Imię (imiona) i nazwisko.....

2 Imiona rodziców.....

3 Data i miejsce urodzenia.....

4 Obywatelstwo .....

5 Miejsce zamieszkania (adres do korespondencji).....

6 Telefon kontaktowy.....

7 Adres poczty elektronicznej .....

8 Wykształcenie.....

(nazwa szkoły i rok jej ukończenia)

(zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)

1. Wykształcenie uzupełniające .....

(kursy, studia podyplomowe, data ukończenia nauki lub data rozpoczęcia nauki w przypadku jej trwania)

2. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia

(wskazać okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowiska pracy)

3. Dodatkowe uprawnienia, umiejętności, zainteresowania

(np. stopień znajomości języków obcych, prawo jazdy, obsługi komputera)

4. Oświadczam, że dane zawarte w pkt 1-4 są zgodne z dowodem osobistym Seria.....

Nr ..... wydanym przez .....

lub innym dowodem tożsamości .....

(miejsce i data)

(czytelny podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)

5. Prawdziwość danych podanych w kwestionariuszu osobowym potwierdzam własnoręcznym podpisem. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych na potrzeby niniejszego postępowania konkursowego zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1182 ze zm.).

.....  
(miejsce i data)

.....  
(czytelny podpis osoby ubiegającej się c zatrudnienie)