|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | |  |
|  | | |  | | --- | | ***Urząd Marszałkowski Województwa****................................................*  *……………………………………………………………………………..[[1]](#footnote-1)*  *albo nazwa wojewódzkiej samorządowej jednostki organizacyjnej* | |  | | *Adres: ulica, nr, kod pocztowy, miejscowość* | |  | |  | |  | |  | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **P-1/353** | | |
|  | | |
|  | |  |  | |  | , dnia |  |
|  |  |  | |  | | | |
| *Znak sprawy* | |  |  | | | | |
|  | |  |  | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
|  | *Nazwa podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy* |
|  |  |
|  | *Adres: ulica, nr* |
|  |  |
|  | *Kod pocztowy, miejscowość* |
|  |  |
|  |  |

Potwierdzam, iż *wniosek o przyznanie pomocy* w ramach poddziałania 19.4 *Wsparcie na rzecz kosztów bieżących i aktywizacji,* objętego PROW na lata 2014 – 2020, wpłynął do Urzędu Marszałkowskiego Województwa ……………………/wojewódzkiej samorządowej jednostki organizacyjnej1 w dniu …………………….., zgodnie1/niezgodnie1 z terminem określonym w rozporządzeniu Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 października 2015r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania *Wsparcie na rzecz kosztów bieżących i aktywizacji* objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. poz. 1882).

[Wyjaśnienie:

………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………]1/[[2]](#footnote-2)

Sprawę prowadzi ................................................................................................................., nr telefonu .........................................., adres e-mail:………………………………………

1. Niepotrzebne usunąć. [↑](#footnote-ref-1)
2. Wyjaśnienie wymagane, w przypadku gdy wniosek wpłynął do UM niezgodnie z terminem określonym   
   w rozporządzeniu [↑](#footnote-ref-2)