

OGŁOSZENIE

otwartego konkursu ofert na wykonanie zadania Samorządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego z zakresu rozwoju kultury fizycznej pn. „Wspieranie interdyscyplinarnego wojewódzkiego szkolenia i współzawodnictwa sportowego: szkolenie uzdolnionych zawodników z regionu objętych szkoleniem w ramach Kadry Narodowej juniorów w dyscyplinach: żeglarsstwo, judo, lekka atletyka, pływanie, łyżwiarstwo szybkie oraz taekwondo olimpijskie” przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w roku 2014

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 17, art. 11 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 oraz art. 13 ust. 1-3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego ogłasza otwarty konkurs ofert na wykonanie zadania Samorządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego z **zakresu rozwoju kultury fizycznej pn. „Wspieranie interdyscyplinarnego wojewódzkiego szkolenia i współzawodnictwa sportowego: szkolenie uzdolnionych zawodników z regionu objętych szkoleniem w ramach Kadry Narodowej juniorów w dyscyplinach: żeglarsstwo, judo, lekka atletyka, pływanie, łyżwiarstwo szybkie oraz taekwondo olimpijskie”** przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w roku 2014, zgodnie z warunkami wymienionymi poniżej.

§ 1

W konkursie mogą brać udział **prowadzące działalność statutową w zakresie zadania wymienionego w § 2 ust. 4** organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwane dalej: „organizacjami pozarządowymi”. Zadania wybrane do realizacji wykonywane mogą być przez organizacje pozarządowe w ramach działalności odpłatnej lub nieodpłatnej pożytku publicznego.

§ 2

1. Konkurs ofert obejmuje **wsparcie realizacji zadania Samorządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego** w zakresie rozwoju kultury fizycznej, wymienionego w ust. 4.
2. W ust. 4 wskazano również wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania z zakresu rozwoju kultury fizycznej. **W przypadku przekroczenia w ofercie wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania, zostanie ona odrzucona ze względów formalnych bez możliwości uzupełnienia.**
3. W roku 2014, z uwagi na konieczność wzmocnienia kapitału społecznego w regionie, szczególną uwagą zostaną objęte inicjatywy, które uwzględniają: **partnerską realizację zadań oraz angażują w ich realizację wolontariuszy.** Oferty te będą dodatkowo premiiowane przez komisję konkursową.

4. Rozwój kultury fizycznej (uwaga: zadanie o zasięgu wojewódzkim):

Zadanie pn. „Wspieranie interdyscyplinarnego wojewódzkiego szkolenia i współzawodnictwa sportowego: szkolenie uzdolnionych zawodników z regionu objętych szkoleniem w ramach Kadry Narodowej juniorów w dyscyplinach: żeglarstwo, judo, lekka atletyka, pływanie, łyżwiarstwo szybkie oraz taekwondo olimpijskie” – **100.000,00 zł.**

UWAGA:

- 1. Należy do oferty dołączyć wykaz zawodników z regionu objętych szkoleniem w ramach Kadry Narodowej juniorów w ww. dyscyplinach.**
- 2. Koszty obsługi zadania mogą wynieść do 10% łącznej kwoty przyznanej dotacji.**

§ 3

Zasady przyznawania dotacji

1. W ramach realizacji zadania wymienionego w § 2 ust. 4 składająca ofertę organizacja pozarządowa ma obowiązek wniesienia **wkładu własnego w wysokości co najmniej 10 % całkowitego kosztu zadania.**
2. Wkład własny może mieć formę wkładu finansowego i/lub niefinansowego. Wkład niefinansowy może stanowić 100% wymaganego wkładu własnego organizacji pozarządowej, z zastrzeżeniem ust. 5.
3. Wkład finansowy stanowią środki finansowe własne organizacji pozarządowej lub pozyskane przez nią ze źródeł **innych niż budżet Województwa Warmińsko-Mazurskiego.**
4. Wkład niefinansowy stanowi wniesienie wkładu osobowego - w tym świadczeń wolontariuszy i pracy społecznej członków organizacji pozarządowej.

UWAGA:

Wkład osobowy - podczas realizacji zadania - powinien być udokumentowany przez organizację np. poprzez: zawarcie porozumienia z wolontariuszem zgodnie z art. 44 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, kartę pracy wolontariusza, oświadczenie o wniesieniu pracy społecznej przy realizacji zadania.

5. **W przypadku ofert o wartości oczekiwanej dotacji wyższej niż 50 000 zł wymagany jest wkład własny finansowy w wysokości co najmniej 25% całkowitej wartości wkładu własnego.**
6. **Określenie niższego poziomu wkładu własnego**, od wskazanego w ust. 1, spowoduje odrzucenie oferty na etapie oceny formalnej bez możliwości uzupełnienia.
7. W przypadku zadań, w ramach których środki pochodzące z dotacji zostaną przeznaczone na wydatki inwestycyjne, organizacja pozarządowa zobowiązana jest zawrzeć tę informację w uwagach do kosztorysu, wskazując pozycję kosztorysu, która dotyczy tego rodzaju wydatków.
8. W przypadku zadeklarowania w ofercie zamiaru pobierania wpłat i opłat od uczestników zadania organizacja pozarządowa jest zobowiązana wskazać dokument, z którego wynika zakres prowadzonej działalności odpłatnej pożytku publicznego. Jest to warunek oceniany na etapie oceny formalnej oferty i podlega uzupełnieniu. **Brak podstaw prawnych prowadzenia działalności odpłatnej pożytku publicznego będzie skutkowało odrzuceniem oferty na etapie oceny formalnej.**
9. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości.
10. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa, niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku organizacja pozarządowa może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.
11. Zarząd Województwa może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania

znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolności do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

§ 4

Termin, warunki składania ofert

1. Oferty należy składać w terminie **do 31.07.2014 r.**

2. Oferty należy składać do:

Siedziby Departamentu Sportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego przy ul. Głowackiego 17, 10-447 Olsztyn, – kontakt: Beata Ślusarenko, tel. (89) 512 58 08.

W przypadku przesyłania oferty pocztą, korespondencję należy kierować na adres Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie: ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn, z dopiskiem Departament Sportu - konkurs w zakresie rozwoju kultury fizycznej.

3. O zachowaniu terminu decyduje data złożenia oferty lub data stempla pocztowego.

4. Ofertę należy przygotować na formularzu zgodnym ze wzorem oferty realizacji zadania publicznego stanowiącym załącznik nr 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011 r., Nr 6, poz. 25).

5. **Ofertę należy złożyć wraz z załącznikami w jednym egzemplarzu w wersji papierowej. Do niej należy dołączyć płytę CD z wersją elektroniczną oferty (bez załączników) w formacie PDF. O zgodności oferty w wersji papierowej i wersji elektronicznej oferent oświadcza w ofercie.**

6. Do oferty należy dołączyć **(wymagane załączniki):**

1) aktualny odpis potwierdzający wpis do właściwej ewidencji lub rejestru dotyczących statusu prawnego uprawnionego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności (akceptowany będzie również wydruk ze strony internetowej KRS),

2) w przypadku, gdy oferta podpisana jest przez inne osoby niż wskazane w aktualnym odpisie potwierdzającym wpis do właściwej ewidencji lub rejestru należy dołączyć stosowne pełnomocnictwa lub upoważnienia,

3) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

7. **Departament Sportu Urzędu Marszałkowskiego ma prawo żądać innych dokumentów od podmiotu składającego ofertę.**

8. W przypadku składania przez organizację ofert do innych Departamentów Urzędu Marszałkowskiego w ramach otwartego konkursu ofert, ogłoszonego Uchwałą Nr 59/773/13/IV Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 25 listopada 2013 r., należy o tym poinformować w składanej ofercie, podając nazwę i tytuł zadania.

9. Druki ofert można pobrać z Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie: www.bip.warmia.mazury.pl/urzed_marszalkowski/, zakładka: *Organizacje Pozarządowe/ Otwarte konkursy ofert* - jako załącznik do ogłoszenia konkursowego.

§ 5

Termin i warunki realizacji zadań

1. Zadanie winno być wykonane w roku 2014.

2. **Zadanie może być realizowane w terminie poprzedzającym rozstrzygnięcie konkursu przez**

Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego, z zastrzeżeniem, że z dotacji mogą być wydatkowane środki finansowe na koszty związane z jego realizacją powstałe od dnia rozstrzygnięcia konkursu. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji zadania, w tym przeznaczenie dotacji, reguluje umowa pomiędzy Województwem a organizacją pozarządową.

3. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi standardami i przepisami, w zakresie opisanym w ofercie (z uwzględnieniem ewentualnych zmian).
4. Zadanie winno być realizowane w taki sposób, aby w maksymalnym stopniu podmiotami działań byli mieszkańcy województwa warmińsko – mazurskiego.

§ 6

Informacja nt. zrealizowanych przez Samorząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadań publicznych będących przedmiotem konkursu i związanych z nimi kosztami – ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie:

Na realizację zadania przez organizacje pozarządowe w zakresie rozwoju kultury fizycznej w 2013 r. przeznaczono kwotę 1.190.000,00 zł (jedno zadanie zlecone).

§ 7

Zasady, tryb i kryteria oraz termin wyboru ofert

1. Oferty podlegają ocenie pod względem formalnym i merytorycznym.
2. **Departament Sportu**, dokonuje oceny formalnej, zgodnie z kryteriami wymienionymi w *Kwestionariuszu oceny formalnej oferty* stanowiącym *Załącznik do ogłoszenia otwartego konkursu ofert, będącego załącznikiem do uchwały Nr 59/773/13/IV Zarządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 25 listopada 2013 r.*
3. Z przyczyn formalnych odrzucane będą oferty niespełniające kryteriów określonych w liczbie porządkowej od 1 do 9 *Kwestionariusza oceny formalnej oferty*. W przypadku wątpliwości dot. oceny oferty ze względu na to: czy zadanie jest zgodne z zakresem i opisem zadania zawartego w ogłoszeniu konkursowym (dot. również zasięgu terytorialnego zadania - jeżeli wskazano), ofertę wg tego kryterium ocenia komisja konkursowa.
4. Ocenie merytorycznej podlegają jedynie oferty spełniające wymogi formalne.
5. Przy rozpatrywaniu ofert uwzględniona będzie analiza i ocena realizacji przez wnioskodawcę w latach poprzednich zadań zleconych, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków. Mimo pozytywnej oceny oferty może ona nie otrzymać dofinansowania w szczególnych przypadkach nierzetelności, nieterminowości oraz nieprawidłowości rozliczenia zadań przez organizację w latach poprzednich.
6. Wyniki oceny formalnej zamieszczone będą w Biuletynie Informacji Publicznej (www.bip.warmia.mazury.pl/urzed_marszalkowski/) w zakładce „Organizacje Pozarządowe” – Otwarte konkursy ofert - rozstrzygnięcia) w terminie **do 21 dni** od daty zakończenia przyjmowania ofert. **Wnioskodawca w terminie 7 dni od zamieszczenia wyników ma prawo uzupełnić ofertę** w zakresie określonym w ogłoszeniu. W przypadku niedotrzymania terminu oraz braku uzupełnienia oferta nie będzie rozpatrywana.
7. Oceny merytorycznej ofert dokonuje komisja konkursowa, której tryb powoływania oraz zasady działania, a także kryteria oceny ofert określone zostały w załączniku do Programu współpracy Samorządu Województwa Warmińsko-Mazurskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2014.
8. Konkurs rozstrzyga Zarząd Województwa, który dokonuje wyboru ofert najlepiej, zdaniem Zarządu, służących realizacji zadania. Rozstrzygnięcie konkursu podaje się do publicznej

wiadomości na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego, w BIP oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie.

9. **Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później, niż w ciągu dwóch miesięcy od ostatniego dnia przyjmowania ofert. Możliwe jest dokonywanie rozstrzygnięć w kilku etapach.**
10. Wybór ofert stanowiących formę realizacji zadania, o którym mowa w § 2 nastąpi w oparciu o następujące kryteria:
 - 1) celowość oferty, jakość realizacji zadania, zakres rzeczowy, zasięg i zgodność z polityką Samorządu Województwa oraz z niniejszym ogłoszeniem,
 - 2) możliwość realizacji zadania m.in. poprzez posiadanie przez wnioskodawcę odpowiedniego doświadczenia oraz potencjału ludzkiego, ekonomicznego i rzeczowego,
 - 3) osiągnięcia i doświadczenie organizacji pozarządowej w realizacji proponowanego lub podobnego zadania,
 - 4) pozyskanie do współpracy przy realizacji zadania partnerów, m.in. organów samorządu gminnego, powiatowego lub administracji rządowej oraz innych podmiotów publicznych i prywatnych,
 - 5) stopień i zakres udziału wolontariuszy i członków organizacji pozarządowej w realizacji zadania,
 - 6) innowacyjność rozumiana jako zespół cech określonego przedsięwzięcia, które powstaje w oparciu o nowy pomysł (inwencję), stanowiącego, co do formy i zawartości merytorycznej, nowość w danym obszarze i/lub środowisku działania,
 - 7) posiadanie niezbędnych zezwoleń, upoważnień i decyzji wymaganych przepisami prawa lub innymi przepisami i zasadami dotyczącymi rodzaju działalności lub proponowanego zadania,
 - 8) rodzaj i celowość planowanych kosztów, w tym wielkość i celowość wnioskowanej dotacji, porównanie jej z planowanymi dofinansowaniami innych jednostek samorządu i innych podmiotów, a także z możliwymi do uzyskania efektami merytorycznymi i rzeczowymi,
 - 9) wysokość wkładu własnego organizacji (minimum 10%),
 - 10) rzetelność i terminowość wykonywania i rozliczania innych zadań finansowanych z budżetu Województwa.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. W przypadku rezygnacji podmiotu lub odmowy podpisania umowy przez Zarząd Województwa z przyczyn opisanych wyżej, Zarząd może zarezerwowane środki przeznaczyć na inną, spełniającą warunki konkursowe ofertę (która uzyskała na liście rankingowej największą liczbę punktów spośród ofert niedofinansowanych), na ogłoszenie nowego konkursu lub na realizację zadania w innym trybie przewidzianym w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania reguluje umowa pomiędzy Województwem a oferentem.
3. Dotacje nie mogą być przeznaczane na wydatki niezwiązane z realizacją danego zadania (niezgodne z ofertą i kosztorysem).