



## Biuletyn Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie

Kategoria: [Urząd Marszałkowski - Departamenty / Biura - Biuro ds. Ochrony Informacji Niejawnych](#)

Ogłoszono 2016-02-02 10:56:23 przez [Marcin Grzegorzcyk](#)

### Biuro ds. Ochrony Informacji Niejawnych

Pełnomocnik Marszałka ds. Ochrony Informacji Niejawnych: **Józef Zapert**

10-562 Olsztyn, ul. Emilii Plater 1, pok. 351  
tel. (89) 521 98 70  
fax. (89) 521 98 79

Do zakresu działania **Biura ds. Ochrony Informacji Niejawnych (IN)** należy w szczególności:

**1. w zakresie działania Pełnomocnika Marszałka ds. Ochrony Informacji Niejawnych:**

- a. zapewnienie ochrony informacji niejawnych, w tym stosowanie środków bezpieczeństwa fizycznego,
- b. nadzór nad ochroną systemów i sieci teleinformatycznych,
- c. zarządzanie ryzykiem bezpieczeństwa informacji niejawnych, w szczególności szacowanie ryzyka,
- d. kontrola ochrony informacji niejawnych oraz przestrzeganie przepisów o ochronie tych informacji, w szczególności okresowa (co najmniej raz na trzy lata) kontrola ewidencji, materiałów i obiegu dokumentów,
- e. opracowywanie i aktualizowanie, wymagającego akceptacji kierownika jednostki organizacyjnej, planu ochrony informacji niejawnych w jednostce organizacyjnej, w tym w razie wprowadzenia stanu nadzwyczajnego, i nadzorowanie jego realizacji,
- f. prowadzenie szkoleń w zakresie ochrony informacji niejawnych,
- g. prowadzenie zwykłych postępowań sprawdzających oraz kontrolnych postępowań sprawdzających,
- h. prowadzenie aktualnego wykazu osób zatrudnionych w jednostce organizacyjnej albo wykonujących czynności zlecone, które posiadają uprawnienia dostępu do informacji niejawnych oraz osób którym odmówiono wydania poświadczenia bezpieczeństwa lub je cofnięto,
- i. przekazywanie do ABW danych osób uprawnionych do dostępu do informacji niejawnych, a także osób którym odmówiono wydania poświadczenia bezpieczeństwa lub wobec których podjęto decyzję o cofnięciu poświadczenia bezpieczeństwa,
- j. współpraca z właściwymi jednostkami i komórkami organizacyjnymi służb ochrony państwa,
- k. podejmowanie działań zmierzających do wyjaśnienia okoliczności naruszenia przepisów o ochronie informacji niejawnych,
- l. analiza oświadczeń majątkowych składanych na podstawie ustawy o samorządzie

- województwa oraz ustawy o pracownikach samorządowych,
- m. wykonywanie i nadzorowanie wykonania zadań związanych ze sporządzaniem testamentu w sposób określony w art. 951 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny;

**2. w zakresie działania Inspektora ds. obsługi administracyjnej BIN i Kancelarii Materiałów Niejawnych:**

- a. bezpośredni nadzór nad obiegiem dokumentów,
- b. rejestrowanie, przechowywanie, udostępnianie lub wydawanie dokumentów osobom do tego uprawnionym,
- c. kontrola przestrzegania właściwego oznakowania dokumentów rejestrowanych,
- d. prowadzenie kontroli wewnętrznych z zakresu postępowania z dokumentami zawierającymi informacje niejawne,
- e. przechowywanie, udostępnianie oraz wydawanie osobom do tego uprawnionym, uprawnionym organom oraz sądom dokumentacji powstałej w związku ze sporządzeniem testamentu, o którym mowa w pkt 1 lit. m,
- f. przygotowanie i przekazanie do Departamentu Społeczeństwa Informacyjnego w celu publikacji w BIP części jawnej oświadczeń majątkowych marszałka, wicemarszałków, członków zarządu województwa, skarbnika województwa, sekretarza województwa, kierowników wojewódzkich samorządowych jednostek organizacyjnych, osoby zarządzającej i członka organu zarządzającego wojewódzką osobą prawną oraz osoby wydającej decyzje administracyjne w imieniu Marszałka;

**3. w zakresie Inspektora Bezpieczeństwa Teleinformatycznego:**

- a. weryfikacja i bieżąca kontrola zgodności funkcjonowania systemu teleinformatycznego ze szczególnymi wymaganiami bezpieczeństwa systemu, w którym są lub mają być przetwarzane informacje niejawne, oraz weryfikacja i bieżąca kontrola przestrzegania procedur bezpiecznej eksploatacji systemu, w którym są lub mają być przetwarzane informacje niejawne, w tym w szczególności kontrola:
  - przestrzegania zasad ochrony przetwarzanych w systemie teleinformatycznym informacji niejawnych,
  - poprawności realizacji zadań wykonywanych przez Administratora Systemu, o którym mowa w ustawie z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych,
  - przestrzegania zgodności konfiguracji systemu teleinformatycznego z dokumentacją bezpieczeństwa systemu teleinformatycznego,
  - stanu środków bezpieczeństwa fizycznego i ochrony elektromagnetycznej,
  - aktualności wykazu osób mających dostęp do systemu teleinformatycznego, w którym są lub mają być przetwarzane informacje niejawne, prawidłowości przydzielania kont użytkownikom, zakresu nadanych im uprawnień i prawidłowości zabezpieczeń zastosowanych w tym systemie teleinformatycznym,
- b. analiza rejestrów zdarzeń w systemie teleinformatycznym, w którym są lub mają być przetwarzane informacje niejawne, oraz prawidłowości ich archiwizowania.